

UNIT4S ALLMÄNNA AFFÄRSVILLKOR

<Observera – dessa Allmänna Affärsvillkor visar alla villkor som gäller för Unit4s Produkter och Tjänster – när Unit4 tar fram ett avtal för din organisation, kommer det bara att inkludera de avtalsvillkor som är relevanta och tillämpliga för ert köp (villkor som kan ändras är markerade i färg nedan)>

1. INLEDNING

1.1. Avtalet

Avtalet (som inkorporerar dessa Allmänna Affärsvillkor) reglerar Kundens köp av Produkter och/eller Tjänster, och börjar gälla, och blir bindande för Parterna, på Avtalsdagen. Detta Avtal utgör det enda avtalet mellan Parterna och utesluter alla andra avtalsvillkor. Kunden garanterar att denne har läst igenom samtliga villkor i Avtalet. Parterna har överenskommit om följande villkor.

1.2. Uppdatering av Unit4s Tjänstevillkor

Unit4 har rätt att uppdatera Unit4s Tjänstevillkor från tid till annan efter vad Unit4 finner lämpligt, förutsatt att detta inte strider mot Tillämplig Lag. Kunden bekräftar att Kunden är införstådd med och överenskommer att den senaste versionen av Unit4s Tjänstevillkor ska gälla för Avtalet mellan Parterna.

2. DEFINITIONER OCH TOLKNING

2.1. Definitioner

Ord och begrepp som används i Avtalet ska ha den innebörd som anges i definitionsavsnittet i varje dokument.

2.2. Tolkningsprinciper

En hänvisning till singular avser även plural och vice versa. Personer avser såväl fysiska personer som juridiska personer. Hänvisning till kön inkluderar båda könen. "Inklusive" betyder innefattande men inte begränsat till. Rubriker är enbart till för att underlätta läsningen och ska inte påverka tolkningen av avtalsvillkor.

2.3. Tolkningsordning

Vid motstridigt innehåll i avtalsdokumentationen ska de gälla i nedan angiven ordningsföljd:

- 2.3.1. Orderformuläret;
- 2.3.2. eventuella bilagor, underbilagor eller andra dokument som är bifogade till Orderformuläret;
- 2.3.3. Unit4s Tjänstevillkor; och
- 2.3.4. Unit4s Policydokumentation.

3. AVGIFTER OCH BETALNING

3.1. Avgifter

Kunden åtar sig att betala alla avgifter som anges i Orderformuläret. Såvida inte annat överenskommits är: (i) avgifterna baserade på de Produkter och/eller Tjänster som köpts för Användning i enlighet med avtalad nivå på Volymbegränsning; och (ii) alla betalningsförpliktelser är icke uppsägningsbara, och betalda avgifter återbetalas ej. Tilläggsavgifter utgår om Kunden överskrider nivån på avtalad Volymbegränsning enligt Orderformuläret eller överenskommer att köpa ytterligare Produkter (eller moduler härför) eller Tjänster. Reducering av avgifter (eller årsvisa betalningar) och partiella uppsägningar medges inte.

3.2. Årliga förnyelser och Minsta Avtalstid

I det fall betalning för Produkter eller Tjänster ska utgå på årlig prenumerationsbasis, faktureras dessa Produkter eller Tjänster årligen i förskott med start på Faktureringsstartdagen som anges i Orderformuläret. Sådana avgifter förnyas varje år automatiskt på Förnyelsedagen, såvida inte endera Parten senast sextio (60) dagar i förväg innan den relevanta Förnyelsedagen skriftligen har meddelat sin avsikt att säga upp prenumerationen. Kunden ska skicka meddelande om uppsägning till GlobalCancellations@unit4.com. Unit4 kommer att bekräfta mottagandet av meddelandet, och bekräfta uppsägningen om den är avtalsenlig. I det fall avgifter gäller för en Minsta Avtalstid, får ingendera Parten säga upp dessa Produkter eller Tjänster till upphörande före utgången av den Minsta Avtalstiden. Produkter som faktureras på årlig basis, och som har en Minsta Avtalstid, kommer, såvida inte annat anges i Orderformuläret, förnyas automatiskt efter den Minsta Avtalstiden i efterföljande förlängningsperioder om ett år i taget.

Fakturering och betalning

Såvida inte annat överenskommits, och där så är tillämpligt, har Unit4 rätt att ställa ut en faktura:

- 3.2.1. för engångsbetalning avseende Produkter, på Avtalsdagen; och/eller
- 3.2.2. för Produkter eller Tjänster där betalning ska utgå som en årlig

prenumeration i förskott (för vilket en Minsta Avtalstid kan gälla), på Faktureringsstartdagen och varje Förnyelsedag; och/eller

3.2.3. för Produkter eller Tjänster där betalning ska utgå för perioder som är längre eller kortare än ett år, enligt vad som anges i Orderformuläret (vilket inte får sammanfalla med Faktureringsstartdagen eller Förnyelsedagen), i förskott på Faktureringsstartdagen och varje Förnyelsedag, med sådana avgifter pro-raterade till att faktureras inom den tillämpliga årliga faktureringsperioden; och/eller

3.2.4. såvida inte annat anges i Orderformuläret eller i en Uppdragsbeskrivning, för Konsulttjänster och sammanhängande Utlägg månadsvis i efterskott (på löpande räkning) efter hand som kostnaden uppkommer; och/eller

3.2.5. för alla andra tillämpliga avgifter, enligt vad som anges i det relevanta Orderformuläret, och

alla fakturor som Unit4 skickar till Kunden förfaller till betalning inom det antal kalenderdagar efter fakturadatum som anges i Orderformuläret.

3.3. Indexbaserade avgiftshöjningar

I tillägg till sådana avgiftshöjningar som anges i punkt 3.1 ovan, kommer alla avgifter som anges i Orderformuläret att höjas genom indexjustering på varje Förnyelsedag. Dessutom kommer alla avgifter som har ett förfallodatum i framtiden, eller som anges kommer att debiteras i framtiden, höjas genom indexjustering för varje år som infaller före fakturering av sådana framtida avgifter. Den årliga prishöjningen kommer att motsvara den årliga ökningen av Referensindex (för året före, eller tidigare år, beroende på när den aktuella fakturan ställs ut) plus 2%, dock minst 4%.

3.4. Fakturahantering

Fakturor ska anses vara giltigt utfärdade, inklusive om de framställts och skickats elektroniskt, och oavsett om någon inköpsorder hos Kunden formellt har utfärdats. Vidare kan inte Kundens interna inköpsrutiner användas för att fördröja utfärdandet av fakturor i enlighet med dessa villkor, och underlåtenhet att utfärda en inköpsorder kan inte ogiltigförklara Unit4s lagliga rättigheter att kräva betalning för förfallna, obestridda fakturor. Unit4 ska vidta rimliga ansträngningar för att följa faktureringsrutiner som tillhandahålls av Kunden före Avtalsdagen.

3.5. Förseningsavgifter

Om fakturerade belopp inte har kommit Unit4 tillhanda på förfallodagen, har Unit4 rätt att kräva Kunden på dröjsmålsränta på dessa belopp från och med förfallodagen fram till dess betalning sker. Dröjsmålsränta kommer att debiteras månatligen med en räntesats om 12% på årsbasis, såvida inte tvingande Tillämplig Lag anger en lägre räntesats som måste debiteras, i vilket fall den lägre räntesatsen kommer att debiteras av Unit4. Vidare kan Unit4 i händelse av försenad betalning komma att villkora framtida förnyelser och Orderformulär av kortare betalningsfrister än de som anges i punkten "Fakturering och Betalning" ovan. Om Unit4 behöver vidta åtgärder för att driva in betalning av förfallna fakturor, medger Kunden att ersätta Unit4 för alla kostnader som Unit4 åsamkas för att driva en sådan process, innefattande men inte begränsat till skäliga kostnader för juridiskt biträde.

3.6. Avstängning av Tjänster på grund av försenad betalning

Om fakturerade belopp inte har kommit Unit4 tillhanda senast trettio (30) kalenderdagar från förfallodagen har Unit4 rätt att, utan att detta begränsar Unit4s övriga rättigheter, automatiskt och omedelbart stänga av Unit4 Produkter och/eller Unit4 Tjänster fram till dess Kunden elagt full betalning för förfallna fakturor, förutsatt att Unit4 senast tio (10) kalenderdagar före sådan avstängning skriftligen har meddelat Kunden om att denne har övertrasserat sitt konto hos Unit4 i enlighet med punkt "Meddelanden" nedan.

3.7. Tvister avseende betalning

Med undantag för om en revision genomförs enligt punkt 13.1 (revision) kommer Unit4 inte att utöva sina rättigheter enligt punkt 3.6 eller 3.7 ovan i den utsträckning Kunden har bestridit betalningsansvar för de aktuella avgifterna före utgången av betalningstiden på skäliga objektiva grunder, och Kunden agerar rimligt och samarbetar med Unit4 i god anda för att lösa tvisten.

3.8. Skatter

Om inte annat anges så inkluderar inte Unit4s avgifter några Skatter. Kunden ansvarar för att betala samtliga Skatter som utgår på grund av inköp enligt detta Avtal. Om Unit4 blir skyldig att betala eller innehålla Skatter som enligt detta Avtal ska bäras av Kunden, kommer aktuellt belopp att faktureras och ska betalas av Kunden, såvida inte Kunden förser Unit4 med ett giltigt intyg om skattebefrielse som är utfärdat av aktuell skattemyndighet. För undvikande av missförstånd är Unit4 dock ansvarig för Skatter som tas ut baserat på Unit4s intäkter, tillgångar och anställda.

4. SEKRETESS

4.1. Skydd för Konfidentiell Information

Informationsmottagaren ska tillämpa samma skyddsnivå för att skydda Informationslämnarens Konfidentiella Information som den använder för skydd av sin egen Konfidentiella Information (men aldrig en lägre nivå än rimlig omsorg) och åtar sig härmed att (i) aldrig använda Informationslämnarens Konfidentiella Information för andra syften än för genomförandet av detta Avtal, och (ii) såvida inte Informationslämnaren uttryckligen och skriftligen godkänt annorlunda, begränsa åtkomsten till Informationslämnarens Konfidentiella Information till de av Informationsmottagarens och dess Koncernbolags styrelseledamöter, tjänstemän, anställda eller konsulter som behöver tillgång till den Konfidentiella Informationen för syften som är förenliga med detta Avtal, och som ingått sekretessavtal eller på annat sätt åtagit sig sekretesskyldighet som motsvarar villkoren i detta Avtal. Ingen av Parterna har rätt att avslöja villkoren i detta Avtal eller ett Orderformulär till tredje part, förutom dess Koncernbolag och revisorer eller legala rådgivare, utan föregående skriftligt samtycke från den andra Parten.

4.2. Skyldighet att avslöja Konfidentiell Information

Informationsmottagaren har rätt att avslöja Informationslämnarens Konfidentiella Information om Tillämplig Lag föreskriver skyldighet att göra detta, förutsatt att Informationsmottagaren först meddelar Informationslämnaren om sådant avslöjande (om sådant meddelande är tillåtet enligt Tillämplig Lag), och Informationsmottagaren lämnar rimligt bistånd (på Informationslämnarens bekostnad), om Informationslämnaren önskar bestrida avslöjandet. Om Informationsmottagaren är skyldig att avslöja Informationslämnarens Konfidentiella Information inom ramen för en civilprocess i vilken Informationslämnaren är part, och Informationslämnaren inte bestrider sådant avslöjande, ska Informationslämnaren ersätta Informationsmottagaren för dess rimliga kostnader för sammanställning och tillhandahållande av säker åtkomst till den Konfidentiella Informationen.

5. ÄGANDERÄTT OCH NYTTJANDERÄTT

5.1. Äganderätt till Unit4 Produkter och Unit4 Tjänster

Unit4 och dess licensgivare innehar äganderätten till Unit4 Produkter, Unit4 Tjänster, Unit4 Dokumentation och all annan Unit4s IPR. Med undantag för de begränsade rättigheter som uttryckligen upplåts till Kunden enligt detta Avtal, innehar Unit4 alla rättigheter till Unit4 Produkter (både i objektskodformat och källkodsformat), innefattande programarkitektur, design, kodmetoder, dokumentation, skärmdumpar, "look and feel", samtliga modifikationer, uppdateringar, uppgraderingar och förbättringar (inklusive sådana som beställts och betalats av Kunden), all därtill hörande goodwill samt alla nuvarande och framtida IPR. Inga andra rättigheter upplåts till Kunden än de som i detta Avtal uttryckligen anges upplåtas till Kunden. Kunden bekräftar att dess köp av Unit4 Produkter under detta Avtal inte är villkorat av några framtida leveranser av tillkommande funktionalitet eller innehåll, eller beroende av några muntliga eller skriftliga offentliga uttalanden gjorda av Unit4 avseende framtida funktionalitet eller innehåll.

5.2. Nyttjanderätt

[Om SaaS]

Vid köp av Unit4 SaaS erhåller Kunden, på Faktureringsstartdagen och på varje efterföljande Förnyelsedag, en icke-exklusiv, icke-överlåtbar rätt till åtkomst och nyttjande av Unit4 SaaS (inklusive tillhörande Unit4 Dokumentation), på en årlig basis och enbart för Kundens och dess Koncernbolags interna affärssyften, under den Minsta Avtalstiden och eventuella efterföljande förlängningsperioder. Varje årlig förnyelse därefter är villkorat av att Kunden betalar tillämpliga avgifter för Unit4 SaaS och att Kunden efterlever villkoren i Avtalet.

Unit4 ska:

- 5.2.1. göra Unit4 SaaS tillgänglig för Kunden i enlighet med villkoren i Avtalet under Avtalstiden, varvid första tillgång ska ges (till en miljö som möjliggör för Projektet att påbörjas) till Kunden så snart som detta är praktiskt möjligt efter Faktureringsstartdagen;
- 5.2.2. göra Unit4 SaaS tillgänglig i enlighet med tillämpligt SLA och Tjänstebeskrivning, tillämplig Policydokumentation och Tillämplig Lag; och
- 5.2.3. tillhandahålla Unit4 Kundsupport från den dag Unit4 SaaS görs tillgänglig i enlighet med punkt 5.2.1.

Unit4 behåller full kontroll över datorplattformens konfiguration, tekniska systemkrav, Updates (enligt definition i Unit4s Supportvillkor) och tidsplanen för detta.

[ELLER Om Produkt för lokal installation eller hosting av tredje part]

Vid köp av en Programvarulicens, erhåller Kunden en icke-exklusiv, icke-överlåtbar licens att använda Unit4 Produkten (inklusive tillhörande Unit4 Dokumentation), enbart för Kundens och dess Koncernbolags interna

affärssyften, under en tidsperiod om femton (15) år från Avtalsdagen. Upplåtelsen av en Programvarulicens är alltid villkorad av att Kunden efterlever villkoren i Avtalet.

Vid köp av en Programvaruprenumeration, erhåller Kunden en icke-exklusiv, icke-överlåtbar årlig licens att använda Unit4 Produkten (inklusive tillhörande Unit4 Dokumentation), enbart för Kundens och dess Koncernbolags interna affärssyften, under den Minsta Avtalstiden och eventuella efterföljande förlängningsperioder. Varje årlig förnyelse därefter är villkorat av att Kunden betalar tillämpliga årliga avgifter och att Kunden efterlever villkoren i Avtalet.

Unit4 ska göra Produkten tillgänglig för Kunden (exempelvis genom elektronisk nedladdning och tillhandahållande av lämpliga licensnycklar), med tillämplig Unit4 Kundsupport, så snart som rimligen är möjligt efter Avtalsdagen.

Med förbehåll för vad som anges i punkt 5.3 nedan, innebär Kundens licens en rätt att nyttja serverelementen för tillämplig Unit4 Produkt i en enda installation på Installationsadressen. Kunden får inte dela upp nyttjandet av Unit4 Produkten på flera serverinstallationer, såvida inte Parterna specifikt överenskommit annorlunda.

Såvida inte annat överenskommit, har Kunden rätt att nyttja serverelementen för tillämplig Unit4 Produkt i tre miljöer (inklusive en produktionsmiljö, en testmiljö, och en utvecklingsmiljö eller katastrofåterställningsmiljö).

5.3. Nyttjande av Unit4 Produkter och Tjänster

Unit4 Produkter (inklusive tillhörande Unit4 Dokumentation) får endast nyttjas eller åtkommas av:

- 5.3.1. Kunden, dess Koncernbolag, deras respektive Användare och eventuella underleverantörer, för datainmatning och rapportering för Kunden och/eller dess Koncernbolags interna affärssyften (varvid sådana underleverantörer ska vara personer som agerar för Kundens räkning i enlighet med antingen (i) ett outsourcing- eller förvaltningsavtal som ålägger underleverantören att efterleva detta Avtal, och som har meddelats Unit4 i förväg; eller (ii) ett konsultavtal som ålägger underleverantören att efterleva detta Avtal); och
- 5.3.2. Kunden, dess Koncernbolag, och deras respektive anställda, för Konfigurationssyften, inom Kundens och/eller dess Koncernbolags normala verksamhet, eller av Kundens underleverantör för Konfigurationssyften, förutsatt att sådan underleverantör antingen är en av Unit4 godkänd servicepartner eller särskilt godkänt av Unit4 skriftligen för sådant syfte; och
- 5.3.3. Kundens moderbolag och dess Koncernbolag för deras interna affärssyften, under förutsättning att ett sådant moderbolag är att anse som ett Koncernbolag till Kunden och att (i) varje sådan organisation inte är en konkurrent till Unit4 och (ii) denna rätt ska genast upphöra om en sådan organisation upphör att vara ett Koncernbolag; och/eller
- 5.3.4. annan Användare som skäligen behöver tillgång till Unit4 Produkten (inklusive tillhörande Unit4 Dokumentation) för att kunna uppfylla det angivna affärssyftet eller kundens angivna behov av Unit4 Produkten.

Förutom vad som anges ovan i punkt 5.3.1 – 5.3.4, får Unit4 Produkten (inklusive tillhörande Unit4 Dokumentation) inte användas för att tillhandahålla några affärsprocess-tjänster till någon tredje part eller användas av någon tredje part (vare sig företag eller individ).

5.4. Restriktioner avseende användning

Kunden och varje part som medges en rätt att nyttja eller åtkomma Unit4 Produkten ska:

- 5.4.1. säkerställa och skydda Unit4s äganderätt till Unit4 Produkten och Unit4 Dokumentationen och alla kopior som gjorts av denna;
- 5.4.2. säkerställa att inga kopior av Unit4 Produkten och Unit4 Dokumentation i något format ges till någon tredje part utan föregående uttryckligt skriftligt medgivande från Unit4;
- 5.4.3. reproducera notiser om upphovsrätt på allt material som avser, eller utgör en del av, Unit4 Produkten eller Unit4 Dokumentationen på vilken sådana notiser om upphovsrätt visas;
- 5.4.4. Inte:
 - 5.4.4.1. kopiera, dekompile, demontera, utföra reverse engineering, köra i en tredjepartsmiljö/webbgränssnitt (s.k. framing), spegla eller duplicera någon del av eller innehåll i Unit4 Produkten;
 - 5.4.4.2. försöka utvärdera källkoden till Unit4 Produkten;
 - 5.4.4.3. åtkomma Unit4 Produkten för att (a) skapa en konkurrerande produkt eller tjänst; eller (b) kopiera några egenskaper, funktioner, eller grafik;
 - 5.4.4.4. såvida inte detta uttryckligen medges i Avtalet, reproducera, distribuera, visa offentligt, underlicensera, leasa, hyra ut, låna eller

på annat sätt överföra eller tillgängliggöra Unit4 Produkten för en tredje part;

- 5.4.4.5. modifiera, anpassa, förändra, översätta eller skapa derivativa (härledda) produkter av Unit4 Produkten;
- 5.4.4.6. sammanfoga Unit4 Produkten med någon annan programvara eller tjänst;
- 5.4.4.7. utveckla alternativ till Unit4 Produkten som är helt eller delvis baserade på, eller härledda ur, Unit4 Produkten eller Unit4 Dokumentation;
- 5.4.4.8. använda Unit4 Produkten i strid med import- eller exportförbud eller andra lagkrav som följer av Tillämplig Lag;
- 5.4.4.9. avlägsna eller dölja notiser om upphovsrätt, äganderätt, varumärken, sekretess, logotyper eller varubeteckningar eller annan sådan information eller meddelanden i Unit4 Produkten;
- 5.4.4.10. använda robotar eller robotstyrd processautomation utan Unit4s föregående samtycke; eller
- 5.4.4.11. försöka genomföra eller hävda överlåtelse, överföring, inteckning, pantsättning eller upplåtelse av rätt, eller på annat sätt förfoga över sina rättigheter, skyldigheter och åtaganden under licensen till Unit4 Produkten, utan föregående skriftligt samtycke från Unit4.

5.5. Escrow

Unit4 ska tillse att en kopia av källkoden som utgör eller som ingår i Unit4 Produkten deponeras, om rimligen praktiskt genomförbart, hos en (eller fler) leverantörer av escrowtjänster (ytterligare detaljer anges i Unit4s Escrow Policy) och att denna källkod uppdateras från tid till annan med varje ny Release (enligt definition i Unit4s Supportvillkor). Kunden har möjlighet att ingå ett escrowavtal med leverantören av escrowtjänster, och utlämning av källkoden för den relevanta Unit4 Produkten eller Unit4 Tjänsten kommer att göras till Kunden i enlighet med det tillämpliga escrowavtalet.

5.6. Ytterligare eller kompletterande Tjänster

Om Unit4 har överenskommit att tillhandahålla ytterligare eller kompletterande Tjänster, som avtalas och faktureras på årlig basis (vare sig dessa har en Minsta Avtalstid eller ej), som Managerade Applikationstjänster, People Platform Tjänster, eller utökad eller förbättrad Support, kommer dessa Tjänster att tillhandahållas i enlighet med relevant Tjänstebeskrivning.

[Om SaaS]

5.7. Unit4s rätt till tillfällig avstängning vid avtalsbrott

Om Unit4 får kännedom om en Användares brott mot villkoren i detta Avtal har Unit4 rätt att begära att Kunden stänger ner aktuell Användares Användarkonto. Om Kunden inte uppfyller en sådan begäran inom en lämplig tidsperiod (enligt vad Unit4 bestämmer) får Unit4 stänga ner sådant Användarkonto. Avstängningen kommer bestå till dess Användaren har åtgärdat det avtalsbrott som orsakade avstängningen. Unit4 förbehåller sig också rätten att stänga ner tillgång till Unit4 SaaS vid Kundens brott mot AUP eller för att skydda säkerheten och integriteten för Unit4s system, anordningar och övrig utrustning. Vid sådan avstängning ska Unit4 skyndsamt kontakta Kunden för att tillhandahålla en förklaring och samordna en lämplig lösning på problemet.

5.8. Rättsliga krav och borttagning av data

Kunden ska, alltid och vid alla tillfällen, agera med omsorg och i enlighet med Tillämplig Lag i förhållande till tredje part, exempelvis vad avser tredje parts rättigheter såsom skydd för data och IPR. För att undvika att ansvar uppkommer gentemot tredje part, eller för att minska konsekvenserna av ett eventuellt ansvar gentemot tredje part, har Unit4 alltid rätt att vidta åtgärder som Unit4 finner lämpliga avseende agerande eller underlåtelse av Kunden, inklusive sådant agerande eller underlåtelse som innebär, eller kan riskera, kränkning av tredje parts rättigheter. Unit4 är inte skyldig att göra någon bedömning av giltigheten av ett krav framställt av tredje part, eller av Kundens försvar däremot, och kommer inte bli inblandad i en tvist mellan Kunden och tredje parter. Kunden är skyldig att på Unit4s skriftliga begäran genast avlägsna Kundens Data. Om Kunden inte uppfyller detta åtagande har Unit4 rätt att själv borttaga, eller stänga av tillgång till, Kundens Data, efter vad Unit4 finner lämpligt. I händelse av överträdelse eller fara för överträdelse av denna punkt 5.8 har Unit4 rätt att vägra Kunden åtkomst till Unit4s system och Unit4 SaaS med omedelbar verkan utan föregående underrättelse. Vad som anges ovan inskränker inte Unit4s rätt till andra påföljder och åtgärder eller rättigheter gentemot Kunden.

5.9. Integration med Icke-Unit4 Applikationer

Unit4 SaaS kan innehålla standardiserade tekniska lösningar (APIer) som designats för att fungera tillsammans med Icke-Unit4 Applikationer. För att Kunden ska kunna använda sådana tekniska lösningar, kan Kunden behöva få tillgång till sådana Icke-Unit4 Applikationer från relevant leverantör. Om en

sådan leverantör av Icke-Unit4 Applikationer upphör med möjligheten till integrering mellan Icke-Unit4 Applikationen och relevanta delar av Unit4 SaaS på rimliga villkor (t.ex. genom att använda föråldrade integrationsmetoder eller otillräckliga säkerhetsprotokoll), har Unit4 rätt att upphöra med tillhandahållandet av dessa delar av Unit4 SaaS utan att Kunden har rätt till någon återbetalning, tillgodohavande eller annan ersättning. I det fall, till följd av skäl som skäligen är hänförliga till en leverantör av Icke-Unit4 Applikationer, det inte längre skäligen kan förväntas att Unit4 ska göra Unit4 SaaS tillgänglig för integrering med sådana Icke-Unit4 Applikationer, har Unit4 rätt att upphöra med tillhandahållandet av dessa delar av Unit4 SaaS utan att Kunden har rätt till någon återbetalning, tillgodohavande eller annan ersättning.

5.10. Förändringar i driftsplattformen för Unit4 SaaS

Unit4 förbehåller sig rätten att byta tredjepartsleverantör av driftsplattformen för Unit4 SaaS, under förutsättning att: (i) Unit4 har meddelat Kunden härom i god tid i förväg; (ii) att jurisdiktionen där Kundens Data lagras inte ändras (utan Kundens godkännande, vilket inte oskäligen ska vägras, försenas eller villkoras) och; (iii) att tjänsten som tillhandahålls av den nya leverantören av driftsplattformen för Unit4 SaaS i alla väsentliga avseenden (avseende format och innehåll) motsvarar den tjänst som tillhandahölls av den tidigare leverantören.

6. KONSULTTJÄNSTER

6.1. Tillgänglighet

Kunden kan efterfråga, och Unit4 acceptera att tillhandahålla, Unit4 Konsulttjänster, förutsatt att Unit4s tidsplanering och tillgänglighet medger detta. Samtliga Unit4 Konsulttjänster tillhandahålls på distans i enlighet med Unit4s Gällande Priser, om inte Parterna skriftligen överenskommer om annat i ett Orderformulär. Alla tids- och prisuppskattningar som lämnas av Unit4 kan komma att justeras beroende av förändringar i omfattning eller beräknad arbetsinsats, Kundens dröjsmål med att tillhandahålla nödvändig personal eller utföra andra åtaganden, eller dröjsmål i testning och validering hänförliga till Kunden, eller andra omständigheter utanför Unit4s kontroll.

6.2. Arbetstid

Såvida inte annat överenskommit tillhandahålls alla Unit4 Konsulttjänster på löpande räkning under Arbetsdagar. En arbetsdag för Unit4 Konsulttjänster består av det antal timmar som anges i Unit4s Arbetsdagspolicy (beroende på Territorium) och exkluderar alltid restid och lunchtid. Unit4 har rätt att debitera Kunden för extraarbete i enlighet med Unit4s vid var tid gällande policy (vilken inkluderar tillägg för arbete som utförs utanför ovan angivna arbetstimmar). Minsta debitering av arbetstid är en (1) arbetsdag.

6.3. Arbetsplats

Kunden ska lämna Unit4s Personal den tillgång till Kundens lokaler som krävs för Unit4s tillhandahållande av Unit4 Konsulttjänster. När Unit4s Personal är på plats hos Kunden, ska Kunden tillse att sådan personal har tillgång till lämplig arbetsplats och lämplig teknisk utrustning. Om Unit4 överenskommer att tillhandahålla Unit4 Konsulttjänster på timbasis, under normal kontorstid, till exempel per telefon, debiteras avgiften för sådana Unit4 Konsulttjänster baserat på aktuell kvotandel av tillämpligt dagsarvode plus tillkommande kostnader.

6.4. Utlägg

Såvida inte annat anges i Orderformuläret, åtar sig Kunden att ersätta Unit4 för alla Utlägg i enlighet med Unit4s vid var tid gällande policy för kostnader och utlägg.

6.5. Avbeställning med kort varsel

Om Kunden och Unit4 har överenskommit om specifika datum för leverans av Unit4 Konsulttjänster och Kunden sedan, oavsett anledning, avbeställer eller på annat sätt skjuter upp leveransen av Unit4 Konsulttjänster eller Unit4 Konsulttjänster inte kan tillhandahållas på grund av agerande eller underlåtelse av Kunden (innefattande men inte begränsat till att Kunden inte uppfyller av Unit4 uppställda krav) ska Kunden erlagga ersättning enligt följande: (i) 50 % av kostnaden för Unit4 Konsulttjänst om avbeställningen/uppskovet sker mellan sex (6) och tio (10) arbetsdagar före avtalad leverans av Unit4 Konsulttjänst, respektive 100 % av kostnaden för Unit4 Konsulttjänst om avbeställningen/uppskovet sker fem (5) arbetsdagar eller senare före avtalad leverans av Unit4 Konsulttjänst; och (ii) samtliga kostnader som Unit4 orsakas med anledning av avbeställningen/uppskovet (innefattande men inte begränsat till kostnader för resor och uppehälle). I händelse av sådan avbeställning/uppskov på grund av agerande eller underlåtelse av Kunden, kommer Unit4 att vidta rimliga ansträngningar för att omplacera berörd personal och kommer endast att debitera ovan angivna avgifter om Unit4 inte kan omplacera berörd personal till annat debiterbart arbete.

6.6. Implementering enligt industristandard

Unit4 innehar äganderätten till all IPR till dess processer enligt industristandard samt dess malldokumentation, och Kunden erhåller en royaltyfri, icke-exklusiv, icke-underlicensierbar (förutom till Kundens Koncernbolag) licens under

Avtalstiden att nyttja och anpassa sådana processer och malldokumentation kostnadsfritt för Projekt. Som ersättning för denna licensupplåtelse av Unit4, överläter Kunden härmed äganderätten till all uppkommen och i framtiden uppkommande IPR till eventuella anpassningar till eller modifieringar av sådana processer enligt industristandard och/eller malldokumentation. I det fall sådana processer enligt industristandard och/eller malldokumentation tillhandahålls Kunden som ett led i säljprocessen, är Parterna införstådda med att det är en förutsättning att dessa ska användas som bas för tillhandahållandet av Unit4 Konsulttjänster.

6.7. IPR som uppkommer vid tillhandahållande av Unit4 Konsulttjänster

Unit4 har rätt att tillhandahålla liknande Unit4 Konsulttjänster till tredje part, inklusive eventuella konkurrenter till Kunden. Äganderätten till all IPR som Unit4 kan komma att skapa vid tillhandahållande av Unit4 Konsulttjänster eller ett Projekt, innefattande men inte begränsat till idéer, know-how, tekniker, förbättringar eller modifieringar av Unit4 Produkter och/eller Unit4 Tjänster, källkod eller Unit4 Dokumentation eller programvaruscript, ska tillkomma Unit4. Unit4 behåller äganderätt till all sådan IPR under all Tillämplig Lag i alla länder, dock ska Kunden erhålla en royaltyfri, icke-exklusiv, icke-underlicensierbar (förutom till Kundens Koncernbolag) licens att nyttja sådan IPR för dess interna affärs syften under samma tidsperiod som gäller för Kundens licens till Programvaruprodukterna.

6.8. Användares Acceptanstester för Projekt

Kunden är ansvarig för att sätta upp och utföra Användares Acceptanstester.

6.9. Ändringshanteringsprocess

Unit4 ska tillhandahålla sådana ytterligare Unit4 Konsulttjänster och ska göra sådana ändringar i Unit4 Konsulttjänster (och därmed sammanhängande ändringar av pris och tidplan) som Parterna kan överenskomma i enlighet med den ändringshanteringsprocess (om sådan finns) som överenskommit före påbörjandet av ett Projekt.

6.10. Anlitande av underleverantörer

Unit4 har rätt att anlita Unit4s godkända servicepartners för utförande av Unit4 Konsulttjänster.

6.11. Uppskattad leveranstid och tid för leverans

Såvida inte annat överenskommit i en Avvikelsebilaga, är alla datum och tider för leverans av Projekt som tillhandahålls av eller överenskommes med Unit4 endast uppskattningar, och leverans av Unit4 Konsulttjänster ska aldrig anses tidskritiska. Unit4 är inte ansvarig för försummelse att leverera ett projekt eller överenskomna leverabler vid något specifikt datum vare sig detta överenskommit före eller efter inledande av Projektet.

6.12. Uppdragsbeskrivningar

Om Parterna överenskommer om en Uppdragsbeskrivning, ska denna ange: (i) åtaganden och leverabler för både Unit4 och Kunden avseende ett visst Projekt, (ii) de avgifter Kunden ska betala till Unit4 för utförandet av den arbetsinsats som innefattar Unit4s åtaganden och leverabler, och (iii) eventuella antaganden och kvalifikationer som görs av Unit4 för att uppnå och överenskomma dessa avgifter. Om förändringar krävs avseende arbetets omfattning, eller förändringar inträffar avseende de antaganden och kvalifikationer som gjorts, eller andra förändringar krävs avseende Uppdragsbeskrivningen, ska Parterna överenskomma (i god anda) om nödvändiga förändringar av Uppdragsbeskrivningen. Om en ändringsprocess anges i Uppdragsbeskrivningen för att hantera förändringar av Uppdragsbeskrivningen, ska Parterna följa sådan process. I det fall Parterna emellertid inte kan komma överens om en nödvändig förändring av Uppdragsbeskrivningen, direkt eller genom sådan ändringshanterings/kontrollprocess, ska Unit4 ha rätt att upphöra med arbetet i Projektet och att debitera Kunden för alla kostnader och Utlägg som uppkommit per den dagen, inklusive sådana kostnader och utlägg som är utöver de avgifter som anges i Uppdragsbeskrivningen.

7. KUNDENS ÅTAGANDEN (ALLMÄNT)

7.1. Kundens åtaganden

Såvida inte anges:

- 7.1.1. ska Kunden tillhandahålla Unit4 all information och dokumentation som Unit4 skäligen kan begära för att Unit4 ska kunna uppfylla sina åtaganden;
- 7.1.2. ska Kunden säkerställa, i den utsträckning som skäligen är nödvändigt, att alla Användare av Unit4 Produkten har erhållit lämplig utbildning, och att Användare som är involverade i implementation och drift av Unit4 Produkten genomgår tillräcklig utbildning för att utföra en sådan roll i enlighet med God Branschstandard, och i enlighet med Unit4 Dokumentationen och rimlig rådgivning som Unit4 lämnat (eller dess partners, agenter eller underleverantörer enligt vad som är tillämpligt);

7.1.3. åtar sig Kunden att använda Konsulttjänster som tillhandahålls av Unit4 eller dess godkända servicepartners exklusivt för (i) Konsulttjänster som tillhandahålls som en del av ett Projekt av Unit4 (till skillnad från Konsulttjänster som tillhandahålls som en del av ett Projekt av Kunden) under implementationen av Unit4 Produkten, och (ii) Konsulttjänster avseende implementation av nya Releaser (enligt definition i Unit4s Supportvillkor);

7.1.4. ska Kunden, vid överföring av data till databasen som används av Unit4 Produkten, använda de standardverktyg för gränssnitt som tillhandahålls tillsammans med Unit4 Produkten. Utan att detta utgör någon inskränkning av Unit4s övriga rättigheter och rätt till påföljder under Avtalet, har Unit4 rätt att debitera enligt Unit4s Gällande Priser för allt arbete som utförs av Unit4 som ett direkt eller indirekt resultat av ett brott mot denna punkt 6.1.4;

7.1.5. är Kunden ansvarig för uppkoppling till sitt nätverk och till Internet, inklusive för överenskomna mekanismer för supportåtkomst på distans;

7.1.6. ska Kunden vara ansvarig för riktigheten av all indata och utdata från Unit4 Produkten som används tillsammans med Unit4 Produkten, liksom för att vara ansvarig för att säkerställa att parametrarna för Unit4 Produkten sätts upp korrekt för administration, databehandling och beräkningar i enlighet med alla legala, redovisningsmässiga eller skattemässiga krav;

7.1.7. ska Kunden säkerställa att dess operativsystem och databasprogramvara (enligt vad som är tillämpligt) vid var tid är kompatibla med Unit4 Produkten, och inte fungerar bristfälligt på ett sätt som negativt påverkar driften av Unit4 Produkten;

[Om SaaS]

7.1.8. Kunden ska: (i) vara ansvarig för inköp och förvaltning av utrustning, programvara och tjänster på Kundens sida, som krävs för fjärråtkomst och nyttjande av Unit4 SaaS, inklusive nätverksuppkoppling; (ii) vara ansvarig för den funktionella driften och administrationen av den applikation som tillhandahålls som en del av Unit4 SaaS; och (iii) nyttja Unit4 SaaS endast i enlighet med Avtalet, Policydokumentationen (inklusive AUP och Fair Usage Policy) och Tillämplig Lag;

7.1.9. efterleva dess skyldigheter och åtaganden i tillämplig Unit4s Policydokumentation och under Tillämplig Lag; och

7.1.10. ska Kunden säkerställa att den nödvändiga utrustningen och programvaran som krävs för en effektiv drift av Unit4 Produkten införskaffas, och är klar för användning vid tillhandahållandet av Konsulttjänster på den dag som Parterna överenskommer i förväg.

7.2. Unit4s befrielse från ansvar

Om Unit4 förhindras eller försenas med att fullgöra några förpliktelser enligt Avtalet på grund av någon åtgärd, försummelse eller underlåtelse av Kunden eller dess agenter eller underleverantörer, ska Unit4 anses vara befriad från ansvar för avtalsbrott som uppkommer för Unit4 till följd av sådan åtgärd, försummelse eller underlåtelse.

8. KUNDENS DATA, INTEGRITETSSKYDD OCH SKYDD FÖR PERSONUPPGIFTER

8.1. Kundens Data

Kunden behåller alltid äganderätten till Kundens Data. Med undantag för de begränsade rättigheter som Kunden upplåter i detta Avtal, förvärvar inte Unit4 några rättigheter till Kundens Data, eller IPR avseende denna, från Kunden eller dess licensgivare. Kunden åtar sig att överföra Kundens Data i ett av Unit4 godkänt format som är kompatibelt för användning med den relevanta Unit4 Produkten. Kunden är ensamt ansvarig för kvaliteten, riktigheten, tillförlitligheten, konsistensen, lämpligheten och legaliteten av Kundens Data, och för de åtgärder som vidtagits för att insamla Kundens Data, och ska vidta alla rimliga ansträngningar för att uppdatera Kundens Data (som används tillsammans med Unit4 Produkten) inom tillämpliga tidsramar för att korrigera typografiska fel, begränsning av data, föråldrad information och andra felaktigheter.

8.2. Användning av Statistikdata

Unit4 är ägare till all Statistikdata, och inget i detta Avtal ska hindra eller begränsa Unit4 från att använda eller produktifiera Statistikdatan, förutsatt att användningen av Statistikdatan inte kommer att: (i) avslöja några Personuppgifter för tredje part; eller (ii) innebära brott mot sekretessåtagande eller Tillämplig Lag.

8.3. Integritetsskydd och Dataskydd

Vardera Parten ska uppfylla sina respektive åtaganden enligt vad som anges i Unit4s Integritetspolicy och Unit4s Personuppgiftsbiträdesvillkor.

[Om SaaS]**8.4. Återlämnande av Kundens Data vid uppsägning**

Vid uppsägning av Avtalet och på Kundens begäran, ska Unit4 utlämna till Kunden en datafil med den senaste säkerhetskopian av Kundens Data (som tagits av Unit4) i native databasformat inklusive bilagor i native format. Kunden kan också begära att sådan Kundens Data ska förstöras.

Kunden ska meddela Unit4 skriftligen om en begäran om återlämnande av Kundens Data (vilket kan göras med e-post eller som en Supportförfrågan till Unit4 Kundsupport)(enligt definition i Unit4s Supportvillkor) senast trettio (30) kalenderdagar före Avtalets upphörande. I annat fall ska Kundens anses ha begärt att Kundens Data ska förstöras, och Unit4 ska därefter, såvida inte detta är förbjudet enligt lag, radera och/eller förstöra all Kundens Data som finns i Unit4s system eller på annat sätt i Unit4s ägo eller under Unit4s kontroll.

Kunden kan när som helst under Avtalstiden begära att utfä en datafil med den senaste säkerhetskopian av Kundens Data (som tagits av Unit4) i native databasformat inklusive bilagor i native format. Kunden ska meddela Unit4 skriftligen med minst trettio (30) kalenderdagens varsel om en begäran om utfående av kopia av Kundens Data (vilket kan göras med e-post eller som en Supportförfrågan till Unit4 Kundsupport).

Unit4 förbehåller sig rätten att debitera Kunden på löpande räkning enligt Unit4s Gällande Priser för det arbete som krävs för att leverera en kopia av Kundens Data som inte är i sitt native databasformat.

[ELLER Om Produkt för lokal installation eller hosting av tredje part]**8.4 Kundens Data i Lokal Installationsmiljö m.m.**

Kunden är vid var tid ansvarig för säkerheten och integriteten för sin data. Detta innefattar, men är inte begränsat till, att Kunden ska säkerställa att lämpliga säkerhetskopior görs på all data på en daglig basis i enlighet med God Branschstandard, och säkerställa att systemet kan återställas till dess föregående tillstånd i händelse av problematiska underhållsåtgärder i en Produktionsmiljö. Unit4 kommer att tillhandahålla en återställningstjänst på Kundens bekostnad, förutsatt att uppdaterade säkerhetskopior finns tillgängliga. Om Unit4 behöver assistans från en underleverantör till Kunden (t.ex. en internetleverantör) för att kunna utföra sådant återställningsarbete, ska Kunden tillhandahålla sådan assistans till Unit4 utan kostnad för Unit4.

Om vid någon tidpunkt någon data blir korrupt, förloras eller så allvarligt försämras att den är oanvändbar, och Kunden har uppfyllt sina åtaganden enligt föregående paragraf, ska Unit4 assistera Kunden med att återställa eller återläsa data antingen genom användning av sin egen interna resurs (i den utsträckning den finns tillgänglig för att utföra detta inom sitt verksamhetsområde) eller genom att samarbeta med en oberoende specialistfirma för dataåterställning som används av Kunden, till en kostnad som överenskommes mellan Parterna innan något arbete utförs.

Vid Unit4s uppsägning av detta Avtal, ska Kunden omedelbart returnera Unit4 Produkten till Unit4, eller på Unit4s begäran förstöra Unit4 Produkten, och alla kopior av hela eller delar av Unit4 Produkten, och inom sju (7) kalenderdagar skriftligen bekräfta till Unit4 att Kunden har returnerat eller förstört Programvaran, enligt vad som är tillämpligt. Underlåtelse av Kunden att genomföra retur eller förstörelse ska berättiga Unit4 att, inom skälig tid efter lämnande av föregående meddelande, att besöka Kundens lokaler för att avlägsna eller övervaka förstörelse av Unit4 Produkten. För sådana fall, lämnar Kunden härmed ovillkorligen tillstånd för Unit4, dess anställda eller agenter att besöka Kundens lokaler för sådant syfte. Kunden ska vara ansvarig för sådana skäliga kostnader som uppkommer för Unit4 i samband med återtagande av Unit4 Produkten, vilka kostnader ska lämnas som en del av Kundens åtagande att hålla Unit4 skadeslös.

9. GARANTIER OCH FRISKRIVNING**9.1. Allmänna garantier**

Vardera Parten garanterar att:

- 9.1.1. den har full rättskapacitet och behörighet, och innehar alla nödvändiga medgivanden som behövs för att ingå och utföra Avtalet;
- 9.1.2. Avtalet har ingåtts av en behörig företrädare för Parten; och
- 9.1.3. Parten har ingått Avtalet med bindande verkan och har laglig rätt att ingå Avtalet.

9.2. Funktionsgaranti för Produkter

Unit4 garanterar att Unit4 Produkten ska väsentligen fungera i enlighet med Unit4 Dokumentationen och Specifikationen, vid leverans eller vid första åtkomst (enligt vad som är tillämpligt).

Kunden bekräftar att denne är införstådd med att Unit4 Produkten är en standardiserad programvara och inte specialanpassad för Kundens individuella behov (även om Unit4 skulle vara medveten om sådana särskilda behov). Det är därför Kundens skyldighet att förvissa sig om att de egenskaper och

funktioner som beskrivs i Unit4 Dokumentationen, Specifikationen eller av Unit4 i Orderformuläret uppfyller Kundens behov. Unit4 och dess programvarupartners (enligt vad som är tillämpligt) kan inte hållas ansvarig för att Unit4 Produkten inte innehåller någon egenskap eller funktion som inte specificeras i Unit4 Dokumentationen, Specifikationen eller av Unit4 i Orderformuläret.

Unit4 kan inte hållas ansvarig för att Unit4 Produkten brister i tillhandahållande av någon egenskap eller funktion som ett resultat av:

- 9.2.1. en ändring av programkoden för Unit4 Produkten (eller en Kundenpassning) som inte har utförts av Unit4 eller dess godkända programvarupartners, eller någon åtgärd som uttryckligen exkluderas i Unit4 Dokumentationen (och ett eventuellt medgivande lämnas på Kundens bekostnad);

[Om Produkt för lokal installation eller hosting av tredje part]

9.2.2. att Kunden försummat att installera en ny Release, Update eller tillämpa en Hot Fix (enligt definition i Unit4s Supportvillkor) som har släppts för att åtgärda ett fel, eller, förutom om Unit4 medgett annorlunda i Orderformuläret, om Kunden använder en Release som inte är den senaste eller näst senaste Releasen av Unit4 Produkten;

9.2.3. en kombination av Unit4 Produkten med annan programvara eller material som inte tillhandahållits eller godkänts av Unit4 eller dess godkända programvarupartners; eller

9.2.4. användning av Unit4 Produkten på ett sätt för vilket den inte är avsedd, eller på annat sätt än vad som tillåts enligt Avtalet.

Unit4 lämnar ingen garanti, och Kunden är införstådd med att sådan garanti inte lämnas, att användningen av Unit4 Produkten kommer att ske utan störningar eller vara felfri.

Om Unit4 Produkten brister i uppfyllandet av garantierna ovan, ska Unit4s enda ansvar och åtagande vara att åtgärda sådan brist genom att tillhandahålla Unit4 Kundsupport. Kunden bekräftar att denne är införstådd med att påföljderna som anges i Avtalet anger Unit4s fullständiga ansvar och åtaganden avseende garantibrott.

9.3. Garanti avseende Tjänster

Unit4 garanterar att Unit4 Tjänster ska:

- 9.3.1. vara av god professionell standard;
- 9.3.2. vara i enlighet med God Branschstandard; och
- 9.3.3. utföras med rimlig omsorg och skicklighet.

Vad avser Konsulttjänster, är garantin som anges i det föregående villkorad av att Kunden reklamerar bristen till Unit4 omgående, och under alla förhållanden inom trettio (30) kalenderdagar efter utförandet av den Konsulttjänst som påstås vara bristfällig, och tillhandahåller all information och assistans som rimligen kan begäras av Unit4 i samband härmed. I det fall Unit4 mottager en sådan reklamation inom föreskriven tid, ska Unit4, såsom enda åtagande och som Kundens enda och exklusiva påföljd, vidta kommersiellt rimliga ansträngningar för att utföra den bristfälliga tjänsten på nytt, eller på annat sätt åtgärda bristen, utan extra kostnad för Kunden.

Unit4 kan vidare inte hållas ansvarig för att Unit4 Tjänster brister i tillhandahållande av någon egenskap eller funktion som ett resultat av:

- 9.3.4. en ändring av programkoden för Unit4 Produkten (eller en Kundenpassning) som inte har utförts av Unit4 eller dess godkända programvarupartners, eller någon åtgärd som uttryckligen exkluderas i Unit4 Dokumentationen (och ett eventuellt medgivande lämnas på Kundens bekostnad);

[Om Produkt för lokal installation eller hosting av tredje part]

9.3.5. att Kunden försummat att installera en ny Release, Update eller tillämpa en Hot Fix (enligt definition i Unit4s Supportvillkor) som har släppts för att åtgärda ett fel, eller, förutom om Unit4 medgett annorlunda i Orderformuläret, om Kunden använder en Release som inte är den senaste eller näst senaste Releasen av Unit4 Produkten; eller

9.3.6. en kombination av Unit4 Produkten med annan programvara eller material som inte tillhandahållits eller godkänts av Unit4 eller dess godkända programvarupartners;

9.3.7. användning av Unit4 Produkten på ett sätt för vilket den inte är avsedd, eller på annat sätt än vad som tillåts enligt Avtalet; eller

9.3.8. inkorrekta instruktioner eller information från Kunden, eller Kundens underlåtelse att tillhandahålla information eller dokumentation.

9.4. Friskrivning

Förutom vad som uttryckligen anges i detta Avtal, lämnar ingen av Parterna

några som helst garantier, vare sig uttryckliga, underförstådda, lagstadgade eller på annat vis, och båda Parter friskriver sig uttryckligen från alla slags underförstådda garantier, inklusive garantier avseende lämplighet för försäljning eller lämplighet för ett särskilt syfte, i den maximala utsträckning som medges av Tillämplig Lag.

9.5. Kundens ansvar för sina Koncernbolag och Användare

Kunden ansvarar för att villkoren i detta Avtal efterlevs (inklusive för Användning av den relevanta Unit4 Produkten och Unit4 Tjänsten) av varje person som medges åtkomst till den tillämpliga Unit4 Produkten. Kunden accepterar att denne är ansvarig för (i) alla åtgärder och underlåtelser av sådana personer med avseende på Kundens brott mot villkoren i detta Avtal; eller (ii) sådana personers direkta brott mot villkoren i detta Avtal.

10. ÖMSEIDIGT SKADESLÖSHETSÅTAGANDE

10.1. Skadeslöshetsåtagande från Unit4

Unit4 åtar sig att, på Unit4s bekostnad, försvara Kunden mot alla krav, anspråk, rättsliga åtgärder eller tvister ("**Krav**") som framställs mot Kunden av en tredje part, som gör gällande att användning av Unit4 Produkten i enlighet med detta Avtal gör direkt intrång i IPR som tillhör sådan tredje part eller innebär missbruk av sådant tredje parts företagshemligheter. Vidare ska Unit4 hålla Kunden skadelös med avseende på samtliga kostnader (inklusive skäliga legala kostnader) som slutligt utdöms av en behörig domstol eller skiljenämnd, eller som avtalas i ett förlikningsavtal undertecknat av Unit4, avseende sådant Krav.

Då Kunden meddelas om sådant Krav ska Kunden: (a) genast meddela Unit4 skriftligen om Kravet; (b) ge Unit4 ensam kontroll över försvar mot och förlikning av Kravet (dock att Unit4 inte har rätt att försvara mot eller förlika Kravet om inte Unit4 befriar Kunden från ansvar utan förbehåll); och, (c) tillhandahålla Unit4, på Unit4s bekostnad, all rimlig assistans som kan krävas för försvar mot eller förlikning av Kravet. Unit4s skyldighet att hålla Kunden skadelös ska bortfalla eller jämkas i den utsträckning som Unit4s möjligheter att försvara mot eller förlika Kravet äventyras av Kundens underlåtelse att uppfylla nämnda förpliktelse.

Unit4 är inte skyldig att hålla Kunden skadelös för Krav som beror på (i) att Kunden kombinerat Unit4 Produkten med andra av Kundens produkter, tjänster, hårdvara, data eller affärsprocesser, eller Kundens användning av Unit4 Produkten som inte är i enlighet med villkoren i detta Avtal; eller (ii) förändring eller modifiering av Unit4 Produkten (inklusive Kundenpassningar) som inte har utförts av Unit4 eller någon av dess godkända programvarupartners.

Om det fastställs, eller om det är troligt att det skulle fastställas, att Unit4 Produkten gör intrång i tredje parts rättigheter, har Unit4 rätten att, på Unit4s bekostnad, (i) byta ut eller modifiera Unit4 Produkten i lämplig utsträckning, (ii) införskaffa licens för Kunden att fortsätta använda Unit4 Produkten, (iii) ersätta Unit4 Produkten med en tjänst med motsvarande funktionalitet, eller (iv) säga upp tillämplig Unit4 Produkt i förtid och återbetala till Kunden alla förbetalda avgifter för den oanvändbara delen av Unit4 Produkten efter uppsägningsdatum.

10.2. Skadeslöshetsåtagande från Kunden

Kunden ska ersätta, försvara och hålla Unit4 skadelös avseende samtliga krav, anspråk, rättsliga åtgärder, tvister, skador, förpliktelse och kostnader (inklusive skäliga legala kostnader och domstolskostnader) som helt eller delvis uppkommer till följd av eller härrör från:

- 10.2.1. Kundens, dess Koncernbolags eller dess Användares användning av Unit4 Produkter och/eller Unit4 Tjänster i strid med villkoren i detta Avtal eller i ett olagligt syfte;
- 10.2.2. intrång i någon av Unit4s IPR;
- 10.2.3. Kundens ansvar (under Tillämplig Lag eller Avtalet) avseende inmatning, behandling, avsiktligt eller oavsiktligt utlämnande eller lagring av Kundens Data av Kunden, eller andra krav (oavsett om dessa är välgrundade eller ej) från Kundens Användare, dessas legala företrädare eller andra tredje parter i samband härmed.

10.3. Exklusiv påföljd

Denna punkt "Ömsesidigt skadeslöshetsåtagande" anger den ersättande Partens totala ansvar, och den ersättningsberättigade Partens exklusiva rätt till påföljd, avseende alla typer av krav som anges i punkt 10.1 och 10.2 ovan.

11. ANSVARSBEGRENSNING

11.1. Undantag från ansvarsbegränsningen

Ingenting i detta Avtal, i synnerhet i denna punkt 11, begränsar eller utesluter Parts ansvar:

- 11.1.1. för skada som vållats uppsåtligt eller genom grov vårdslöshet;
- 11.1.2. för dödsfall eller personskada som vållas genom försummelse;

11.1.3. i den utsträckning sådan begränsning eller uteslutande inte är tillåtet enligt Tillämplig Lag;

11.1.4. för betalning av förfallna och obestridna fakturor; och

11.1.5. för Parternas respektive skadeslöshetsåtaganden enligt punkt 10 i dessa Allmänna Affärsvillkor, och det ömsesidiga skadeslöshetsåtagandet enligt punkt 10 i Personuppgiftsbiträdesvillkoren (om tillämpliga).

11.2. Friskrivning från indirekt skada

Med förbehåll för vad som anges i punkt 11.1 ovan, är ingendera Parten ansvarig mot den andra Parten för någon indirekt skada, följdskada eller straffskadestånd (inklusive goodwillskada, eller förlust eller förvanskning av data (förutom vid en Personuppgiftsincident), och/eller förlust av kontrakt), hur det än uppkommit, vare sig på grund av avtal eller utomobligatoriskt skadestånd eller någon annan ansvarsgrund, och oavsett om Parten har informerats om möjligheten att sådan skada kan uppkomma. Med förbehåll för vad som anges i punkt 11.1 ovan, är Unit4 inte under några omständigheter ansvarig mot Kunden för någon förlorad intäkt eller förlorad vinst, hur det än uppkommit, vare sig på grund av avtal eller utomobligatoriskt skadestånd eller någon annan ansvarsgrund, och oavsett om Kunden har informerats om möjligheten att sådan skada kan uppkomma.

11.3. Ansvarsbegränsning

Med förbehåll för (och undantag för) vad som anges i punkt 11.1 och 11.2 ovan, ska Unit4s totala sammanlagda ansvar under Avtalet, vare sig till följd av avtal, utomkontraktuellt skadestånd eller annan ansvarsgrund, vara begränsat till **det lägsta av** (i) det belopp som Kunden betalat under detta Avtal under de tolv månader som närmast föregått händelsen som föranleder ansvar, eller (ii) EUR 500 000 (som kan omräknas till lokal valuta vid tidpunkten för händelsen som föranleder ansvar).

12. AVTALSTID OCH UPSÄGNING

12.1. Avtalstid

Detta Avtal börjar gälla på Avtalsdagen och fortsätter att gälla till dess att det sägs upp av endera Parten i enlighet med dess villkor.

12.2. Förtida uppsägning

En Part har rätt att säga upp detta Avtal, (i) trettio (30) kalenderdagar efter ett skriftligt meddelande om väsentligt avtalsbrott till den andra Parten, om åtgärdande av det väsentliga avtalsbrottet inte skett inom den ovan angivna tidsfristen, eller (ii) om den andra Parten blir föremål för konkurs, företagsrekonstruktion, likvidation eller annan liknande åtgärd till förmån för Partens borgenärer. Vidare har Unit4 rätt att säga upp Avtalet till omedelbart upphörande genom skriftligt meddelande, om Kunden väsentligen brott mot AUP, eller punkt 5 eller punkt 10.2 i detta Avtal, oavsett om avtalsbrottet kan åtgärdas eller ej.

12.3. Effekt av uppsägning

Uppsägning av detta Avtal ska inte påverka sådana rättigheter och skyldigheter som uppkommit för Part före Avtalets upphörande, och ska inte heller leda till automatisk uppsägning av andra Avtal som ingåtts avseende andra Orderformulär. Unit4 har ingen skyldighet att leverera några Unit4 Produkter och/eller Unit4 Tjänster efter den dag detta Avtal upphör att gälla.

12.4. Avtalsvillkor som gäller efter uppsägning

Bestämmelser i detta Avtal som uttryckligen eller underförstått avses träda i kraft eller fortsätta att vara tillämpliga under, eller efter, uppsägning eller upphörande av detta Avtal, ska fortsätta vara tillämpliga under den tid som krävs.

12.5. Betalning för uppsägning inom den Minsta Avtalstiden

Vid Unit4s förtida uppsägning av detta Avtal till följd av skäl hänförligt till Kunden, ska Kunden betala alla obetalda avgifter som avser den kvarvarande Avtalstiden för alla Orderformulär efter den dag då Avtalet upphör att gälla, vilket Parterna är införstådda med ska utgöra ett överenskommet avtalsvite. Inte i något fall ska en uppsägning befria Kunden från skyldigheten att betala avgifter för tidsperioden fram till den dag då Avtalet upphör att gälla. Denna påföljd gäller i tillägg till alla rättigheter och rätt till påföljder som Unit4 har i övrigt under Avtalet.

13. GENERELLA BESTÄMMELSER

13.1. Revision

Efter rimligt varsel, och högst en gång per år, har Unit4 (eller en tredjepartsgranskare som agerar på Unit4s uppdrag) rätt att genomföra en revision (antingen via fjärruppkoppling eller i Kundens affärslokaler) av Kundens Användning av Unit4 Produkter eller Unit4 Tjänster. Användningen kan innebära faktisk användning eller att Kunden tillskapar en rätt till Användning, inklusive genom att sätta upp roller för Användare inom Unit4 Produkten. Kostnaden för en eventuell tredjepartsgranskare kommer att bäras av Unit4.

Kunden åtar sig att samarbeta omedelbart och fullständigt, och tillhandahålla all begärd data och information för att verifiera att Kunden uppfyller villkoren i Avtalet. Kunden ska besvara all begäran om information så snart som möjligt, dock senast tio (10) Arbetsdagar efter sådan begäran. Om utfallet av en revision påvisar Användning som överstiger överenskommen nivå på Volymbegränsningen enligt Orderformuläret, ska Kunden ersätta Unit4 för all obetald avgift som beror på avtalsbrottet (inklusive obetalda avgifter) för hela perioden då avtalsbrottet ägt rum. Prissättningen för sådana betalningar kommer att baseras på Unit4s Gällande Priser (dvs. den aktuella prislistan vid tidpunkten då revisionen sker) och Unit4 har rätt att utfärda en faktura inom fjorton (14) dagar från det att Unit4 presenterat kravet avseende obetalda avgifter (om inte Parterna överenskommer om en förlängning av dessa tidsfrister). Om de underbetalda betalningarna överstiger fem (5) procent av den totala kostnaden/värdet av Unit4 Produkten som Kunden betalat enligt tillämpligt Orderformulär, ska Kunden även ersätta Unit4 för kostnaden för revisionen. Villkoren i punkt 3.8 och 13.14 (Tvistlösning) gäller inte för lösning av frågor avseende revision och underbetalning.

13.2. Förslag från Kunden

Kunden upplåter härmed till Unit4 en royaltyfri, världsomfattande, överlåtelsebar, underlicensierbar, oåterkallelig och evig licens att använda och inkorporera i Unit4 Produkter alla förslag, förbättringsförslag, rekommendationer eller annan feedback från Kunden och dess Användare och som avser användning av Unit4 Produkter.

13.3. Regler om exportkontroll

Unit4 Produkter och/eller Unit4 Tjänster, annan Unit4 teknologi och derivat från denna kan vara föremål för regler om exportkontroll i andra jurisdiktioner. Kunden överenskommer därför att Unit4 Produkter och/eller Unit4 Tjänster och Tredjepartsprodukter och/eller Tredjepartstjänster inte kommer att exporteras från leveranslandet, vare sig direkt eller indirekt, separat eller som en del av ett system, utan att Kunden först på egen bekostnad följer alla tillämpliga lagar och regler om exportkontroll, och införskaffar alla tillämpliga licenser från relevant lokal myndighet, United States Department of Commerce och andra tillämpliga myndigheter. På Kundens begäran och på Kundens bekostnad kan Unit4 assistera Kunden vid ansökan om sådana licenser. Kunden garanterar vidare att denne inte är uppsatt på någon officiell lista över otillåtna transaktionspartners. Kunden får inte medge att Användare använder Programvarutjänsten i ett land som under embargo av USA eller EU, eller i övrigt i strid med amerikanska eller EU-rättsliga exportregler.

13.4. Mutor och korruption

Ingen av Parterna har mottagit eller erbjudits någon olaglig eller olämplig muta, kickback, betalning, gåva eller annan sak av värde, från den andra Partens anställda eller agent i samband med detta Avtal. Gåvor av ringa värde liksom normal underhållning enligt sedvanlig affärspraxis bryter inte mot bestämmelsen ovan. Om Part får kännedom om brott mot ovanstående, ska Parten vidta rimliga ansträngningar för att meddela den andra Parten.

13.5. Uppförandekod avseende förbud mot tvångsarbete och människohandel

Vardera Parten ska uppfylla all Tillämplig Lag avseende förbud mot tvångsarbete och människohandel. Vardera Parten har vidtagit rimliga och kommersiellt lämpliga åtgärder för att säkerställa att det inte förekommer tvångsarbete och människohandel inom dess affärs- eller leverantörskedjor. Vad avser Unit4, återfinns mer information om detta i Unit4s Uppförandekod avseende förbud mot tvångsarbete och människohandel.

13.6. Överenskommet offentliggörande

Unit4 förbehåller sig rätten att, efter Avtalsdagen, använda Kundens namn och logotyp för att informera om att Kunden är en kund till Unit4, både internt och externt (inklusive på Unit4s webbsida och i sociala medier). Vidare medger Kunden att Unit4 (i) utfärdar ett offentligt pressmeddelande, och Kunden ska därvid samarbeta i den utsträckning som krävs, så att pressmeddelandet kan offentliggöras inom tre månader från Avtalsdagen; och/eller (ii) använder Kundens erfarenheter för att producera ett referensfall, och Kunden ska därvid samarbeta i den utsträckning som krävs, så att referensfallet kan offentliggöras inom tre månader från det att Projektet är avslutat. Kunden kan inte utan rimliga skäl vägra sitt medgivande till ett sådant pressmeddelande och/eller referensfall, men innehållet kommer att upprättas av Unit4 och överenskommas i samförstånd med Kunden i förväg.

13.7. Parternas relation

Parterna är självständiga företag. Detta Avtal innebär inte att något partnerskap, franchise-förhållande, joint-venture, agentförhållande, förtroendeförhållande eller anställningsförhållande uppkommer mellan Parterna.

13.8. Förmånstagare hos tredje part

Om Kunden endast köper Unit4 Produkter och/eller Unit4 Tjänster, har detta Avtal inte ingåtts till förmån för någon förmånstagare hos tredje part. Om Kunden köper Tredjepartsprodukter och/eller Tredjepartstjänster, ska kunden

vara bunden av villkoren i detta Avtal gentemot Tredjepartsleverantören, som om Tredjepartsleverantören var en Part till Avtalet. Parterna har rätt att ändra villkoren i detta Avtal i enlighet med punkt 13.18 utan medgivande från sådan Tredjepartsleverantör.

13.9. Meddelanden

Såvida inte annat anges i detta Avtal ska samtliga meddelanden, tillstånd och godkännanden under detta Avtal vara skriftliga och anses ha lämnats: (i) vid personlig leverans, (ii) den andra Arbetsdagen efter att det skickats med post, (iii) den andra Arbetsdagen efter att det skickats med fax med sändningsbevis, eller, (iv) förutom vid meddelanden om uppsägning eller vid krav avseende skadelöshet ("Legala Meddelanden"), den första Arbetsdagen efter att det skickats med e-post. Meddelanden och Legala Meddelanden till Unit4 ska adresseras till Unit4s ekonomichef på den officiella registrerade adressen enligt vad som anges på första sidan i detta Avtal. Fakturarelaterade meddelanden ska adresseras till relevant fakturakontakt meddelad av Kunden, och Legala Meddelanden till Kunden ska adresseras till Kunden och vara tydligt märkta och identifierbara som Legala Meddelanden. Alla andra meddelanden till Kunden ska adresseras till relevant av Kunden utsedd Administratör av Programvarutjänsten.

13.10. Avstående av rättigheter

Parts underlåtelse eller försening med att tillvarata och utöva sina rättigheter enligt detta Avtal ska inte anses utgöra ett avstående av Part av rätten att utöva sådana rättigheter.

13.11. Ogiltiga avtalsvillkor

Om en behörig domstol fastställer att någon bestämmelse (eller en del av en bestämmelse) i detta Avtal står i strid med Tillämplig Lag, ska denna bestämmelse (eller del av bestämmelse) jämkas av domstolen och tolkas för att uppnå bestämmelsens syfte, så långt detta tillåts av Tillämplig Lag, och övriga bestämmelser i detta Avtal ska förbli giltiga.

13.12. Force Majeure

Ingen av Parterna ska hållas ansvarig för förseningar i fullgörandet av dennes förpliktelser enligt detta Avtal för det fall att sådan försening beror på Force Majeure. Parterna är inte skyldiga att fullgöra en förpliktelse om sådant fullgörande är omöjligt på grund av Force Majeure. Force Majeure innefattar händelse hänförlig till Unit4s leverantörer, bristande fullgörande av förpliktelser av leverantörer som Kunden har instruerat Unit4 att använda, liksom brister i Icke-Unit4 Applikationer eller tjänster från Tredjepartsleverantörer som Kunden har instruerat Unit4 att använda. Om en Force Majeure händelse varar längre än nittio (90) kalenderdagar ska Parterna ha rätten att skriftligen säga upp tillämpligt Orderformulär i enlighet med punkt 13.9 (Meddelanden). Alla Tjänster eller Tilläggstjänster som har levererats eller utförts i enlighet med tillämpligt Orderformulär före Force Majeure händelsen, kan faktureras av Unit4 och ska betalas av Kunden.

13.13. Överlåtelse

Ingen av Parterna får överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt detta Avtal, genom tillämpning av Tillämplig Lag eller på annat sätt, utan skriftligt godkännande från den andra Parten (vilket inte ska vägras utan rimliga skäl). Trots det föregående får vardera Parten överlåta detta Avtal i dess helhet (inklusive alla Orderformulär), utan krav på godkännande från motparten, till ett Koncernbolag eller vid en fusion, förvärv, omstrukturering av bolaget, eller försäljning av alla eller merparten av dess tillgångar, till en part som inte är en direkt konkurrent till den andra Parten. Vid Parts överlåtelse i strid med denna punkt, har motparten som exklusiv påföljd rätt att säga upp detta Avtal genom skriftligt meddelande till den första Parten. I händelse av sådan uppsägning (av Kunden enbart), ska Unit4 återbetala till Kunden alla förbetalda avgifter avseende kvarvarande avtalstid för samtliga beställningar efter den effektiva uppsägningsdagen. Med förbehåll för det föregående, ska detta Avtal binda och gälla till förmån för Parterna, deras respektive efterträdare och godkända övertagare.

13.14. Tvistlösning

Förutom i fall av en revision som genomförs i enlighet med punkt 13.1 (Revision), i det fall att tvist uppstår mellan Parterna gällande detta Avtal, ska den förfördelade Parten skriftligen meddela problemet till den andra Partens ansvarige chef innan den förfördelade Parten utövar sina juridiska rättigheter. Båda Parter ska sedan vidta alla rimliga ansträngningar för att nå en lösning inom fjorton (14) kalenderdagar efter sådant skriftligt meddelande. Skulle problemet kvarstå därefter, ska den förfördelade Parten skriftligen meddela problemet till den andra Partens VD (eller likvärdig person). Båda Parter ska sedan vidta alla rimliga ansträngningar för att nå en lösning inom tjugoen (21) kalenderdagar efter sådant skriftligt meddelande. För det fall att en lösning ej kan nås under denna trettiofem (35) dagarsperiod har vardera Parten rätt att utöva sina juridiska rättigheter.

13.15. Rekryteringsförbud

Under detta Avtals löptid och under en tidsperiod om sex (6) månader efter dess upphörande eller uppsägning, åtar sig båda Parter att inte, utan den andra

Partens föregående skriftliga samtycke, (vare sig genom den relevanta Parten, dess anställda, agenter, tredje part eller på annat sätt), anställa eller söka anställa, eller söka få att erbjuda tjänster, som en anställd, oberoende uppdragstagare eller konsult, någon av den andra Partens:

- anställda;
- oberoende uppdragstagare; eller
- konsulter,

som inte använts tidigare av den första Parten, men som introducerats för den första Parten som ett resultat av detta Avtal, och med vilken den första Parten haft kontakt under detta Avtal under den föregående 12-månadersperioden.

Båda Parter är införstådda med att Parts brott mot villkoren i denna punkt kan leda till kostnader och tidsåtgång för den andra Parten för att ersätta en sådan anställd (eller uppdragstagare/konsult), för vilket den andra Parten ska ha rätt att kräva ett avtalsvite på ett belopp motsvarande 50% av ett års bruttolön eller bruttoavgifter för den relevanta individen vid tidpunkten för avtalsbrottet. Detta villkor utesluter inte den andra Partens rätt att ansöka om interimistiska åtgärder.

13.16. Tillämplig lag och domstol

Svensk lag utan tillämpning av dess lagvalsregler ska gälla för Avtalet och alla tvister avseende detta. Tvister som uppstår i anledning av Avtalet ska slutligt avgöras av svensk behörig domstol.

13.17. Fullständigt avtal

Detta Avtal utgör Parternas fullständiga avtal och ersätter samtliga tidigare avtal, erbjudanden eller uttalanden, skriftliga som muntliga, gällande föremålet för detta Avtal.

13.18. Ändringar

Modifikationer, ändringar, tillägg och avstående från villkor i detta Avtal är endast giltiga om de upprättats skriftligen och undertecknats av båda Parter.

13.19. Avtalshandlingar

Detta Avtal kan ingås genom fax, och genom kopior som tillsammans ska utgöra ett legalt dokument.

13.20. Elektronisk signatur

Överföring av ett undertecknat dokument (dock inte endast signatursidan) genom: (i) fax; eller (ii) e-mail (i PDF eller annat format överenskommet av Parterna); eller (iii) genom elektroniskt system med signaturmöjligheter (såsom DocuSign) ska ha motsvarande verkan som leverans av relevant dokument.

[Om Tredjepartsprodukter – inkludera dessa villkor]

14. TREDJEPARTSPRODUKTER OCH TREDJEPARTSTJÄNSTER

Unit4 kommer att från tid till annan erbjuda Tredjepartsprodukter och Tredjepartstjänster till försäljning vid sidan av Unit4 Produkter och Unit4 Tjänster. Ytterligare information om sådana Tredjepartsprodukter och Tredjepartstjänster finns tillgänglig i Tredjepartsinformations- och villkorspolicy. Sådana Tredjepartsprodukter och Tredjepartstjänster säljs antingen:

14.1. i enlighet med villkoren i Avtalet, med alla hänvisningar till "Unit4" avseende leveranser och åtaganden ersatta med hänvisning till relevant Tredjepartsleverantör (som anges i Orderformuläret) och (där så är tillämpligt) med alla hänvisningar till: (i) "Unit4 Produkter" ersatta med "Tredjepartsprodukter"; (ii) "Unit4 Tjänster" eller "Unit4 SaaS" (enligt vad som är tillämpligt) ersatta med "Tredjepartstjänster"; (iii) "Unit4s Dokumentation" ersatta med "Tredjepartsdokumentation" och (iv) alla tillämpliga definitioner ska läsas och tolkas som om de tillämpas (på motsvarande sätt) för Tredjepartsprodukterna och/eller Tredjepartstjänsterna. Alla hänvisningar till "Unit4" som avser betalning ska alltså utgöra hänvisningar till UNi4, och alla andra hänvisningar ska tolkas så att de är tillämpliga (i lika mån) för både Unit4 och den relevanta Tredjepartsleverantören. Unit4 åtar sig härmed att verka för att Tredjepartsleverantören levererar Tredjepartsprodukterna och/eller Tredjepartstjänsterna i enlighet med Avtalet (ändrat enligt vad som är tillämpligt för att avse Tredjepartsleverantören) tillsammans med eventuella specifika avtalsvillkor som anges i Orderformuläret och som gäller för de särskilda Tredjepartsprodukterna och/eller Tredjepartstjänsterna (vilket för undvikande av tvivel utgör Avtalet mellan Parterna). Kunden ska vara bunden av villkoren i Avtalet både gentemot Unit4 och Tredjepartsleverantören, som om var och en av dem var en part till Avtalet (dock att samtycke från Tredjepartsleverantören inte krävs för att Unit4 och Kunden ska kunna överenskomma om att ändra villkoren i Avtalet) och Unit4 kommer alltså att vara ansvarig för underlåtelse av Tredjepartsleverantören att leverera Tredjepartsprodukterna

och/eller Tredjepartstjänsterna i enlighet med Avtalet; eller

14.2. i enlighet med Tredjepartsvillkor (vilka för undvikande av tvivel utgör Avtalet mellan Parterna). Unit4 ska vara berättigad att erhålla betalning i enlighet med betalningsvillkoren. Kunden ska efterleva alla Tredjepartsvillkor, och Kunden ska vara bunden av villkoren i Avtalet både gentemot Unit4 och Tredjepartsleverantören, som om var och en av dem var en part till Avtalet (dock att samtycke från Tredjepartsleverantören inte krävs för att Unit4 och Kunden ska kunna överenskomma om att ändra villkoren i Avtalet) och Unit4 kommer alltså att vara ansvarig för underlåtelse av Tredjepartsleverantören att leverera Tredjepartsprodukterna och/eller Tredjepartstjänsterna i enlighet med Avtalet.

Unit4 garanterar att, där så är tillämpligt, Unit4 har rätt att underlicensiera ut eller bevilja åtkomst (enligt vad som är tillämpligt) till alla delar av Tredjepartsprodukterna och/eller Tredjepartstjänsterna som Unit4 underlicensierar ut eller beviljar åtkomst (enligt vad som är tillämpligt) till Kunden, eller (enligt vad som är tillämpligt) har rätt att distribuera alla Tredjepartsprodukter och/eller Tredjepartstjänster som Unit4 distribuerar till Kunden.

I det fall Unit4 återförsäljer en Tredjepartsprodukt eller Tredjepartstjänst har Unit4 rätt att, såvida inte annat anges i ett Orderformulär, vidarefakturera Kunden eventuella avgiftsökningar som görs av Tredjepartsleverantören i förhållande till Unit4.

PERSONUPPGIFTSBITRÄDESVILLKOR (EU/EES)

1 TILLÄMPNINGSSOMRÅDET FÖR DESSA PERSONUPPGIFTSBITRÄDESVILLKOR

I dessa personuppgiftsbiträdesvillkor ("Personuppgiftsbiträdesvillkoren"):

- 1.1 Kunden (hädanefter kallad "**Personuppgiftsansvarig**"), är den Part som (ensam eller tillsammans med andra) bestämmer ändamålen och medlen för Behandlingen av Personuppgifter.
- 1.2 Unit4 och dess Koncernbolag (hädanefter kallade "**Personuppgiftsbiträdet**"), är den Part som agerar för den Personuppgiftsansvariges räkning, utan att stå direkt under den Personuppgiftsansvariges ansvar.
- 1.3 Personuppgiftsbiträdet ska Behandla Personuppgifterna åt den Personuppgiftsansvarige (och den Personuppgiftsansvarige godkänner detta) i enlighet med Dataskyddslagstiftningen och dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor inklusive Informationen om Personuppgifts-behandling.
- 1.4 Informationen om Personuppgiftsbehandling anger:
 - 1.4.1 I avsnitt 1, utan begränsning, ändamålen och medlen med Behandlingen, kategorierna av Personuppgifter som ska Behandlas, lagringstiden för sådana Personuppgifter och landet/länderna (eller platsen/platserna) där Personuppgifterna ska Behandlas.
 - 1.4.2 I avsnitt 2, de tillämpliga säkerhetsåtgärder som implementerats av Personuppgiftsbiträdet, och som den Personuppgiftsansvarige bekräftar är adekvata.
 - 1.4.3 I avsnitt 3, anger uppgifter avseende eventuella Underbiträden.
 - 1.4.4 I avsnitt 4, EU:s standardavtalsklausuler, som är tillämpliga om det sker en överföring av Personuppgifter från den Personuppgiftsansvarige, lokaliserad i ett land inom EES, till Personuppgiftsbiträdet, som är lokaliserad i ett land utanför EES, enligt vad som beskrivs närmare i punkt 2.3 nedan.
- 1.5 Informationen om Personuppgiftsbehandling ska uppdateras från tid till annan under avtalstiden för dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor, om nödvändigt.

2 BEHANDLING

- 2.1 Personuppgiftsbiträdet och den Personuppgiftsansvarige ska i god tid tillhandahålla varandra all nödvändig information som krävs för korrekt efterlevnad av Dataskyddslagstiftningen.
- 2.2 Behandlingen av Personuppgifter utförs i det land/på den plats, eller de länder/de platser, som anges i avsnitt 1 i Informationen om Personuppgiftsbehandling. Den Personuppgiftsansvarige lämnar härmed sitt uttryckliga godkännande till Behandling av Personuppgifterna i de länder/platser som anges i avsnitt 1 i Informationen om Personuppgiftsbehandling. Om Behandling kommer att ske i ett annat land/på annan plats, ska Personuppgiftsbiträdet informera den Personuppgiftsansvarige härom.
- 2.3 Om Personuppgifterna ska Behandlas i ett land utanför Europeiska unionen (EU)/Europeiska Ekonomiska Samarbetsområdet (EES), för vilket EU-kommissionen inte utfärdat ett beslut om att det aktuella landet säkerställer en adekvat skyddsnivå, får Behandling endast ske om lämpliga skyddsåtgärder har vidtagits för att säkerställa en adekvat skyddsnivå för Personuppgifterna. I sådant fall ska Parterna, för att säkerställa att sådana lämpliga avtalade skyddsåtgärder föreligger, efterleva sina respektive åtaganden och skyldigheter i EU:s standardavtalsklausuler som bifogats i avsnitt 4 i Informationen om Personuppgiftsbehandling (eller uppfylla sådana andra lämpliga skyddsåtgärder som Tillsynsmyndigheten eller en behörig lagstiftare anger uppfyller villkoren för en adekvat skyddsnivå för dataskydd), och den Personuppgiftsansvarige medger härmed, och instruerar Personuppgiftsbiträdet att utföra sådan Behandling.

3 PERSONUPPGIFTSBITRÄDETS SKYLDIGHETER

- 3.1 Personuppgiftsbiträdet ska Behandla Personuppgifter på ett korrekt och omsorgsfullt sätt i enlighet med villkoren i dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor och ska säkerställa efterlevnaden av Dataskyddslagstiftningen till skydd för Personuppgifter.
- 3.2 Personuppgiftsbiträdet ska enbart Behandla Personuppgifterna i samband med fullgörandet av Avtalet och den Personuppgiftsansvariges skriftliga instruktioner, såvida inte Personuppgiftsbiträdet är skyldig enligt lag att Behandla uppgifterna för andra ändamål. Om en sådan skyldighet föreligger ska Personuppgiftsbiträdet informera den Personuppgiftsansvarige om den relevanta lagbestämmelsen och Personuppgiftsbiträdets skyldighet.
- 3.3 Personuppgiftsbiträdet ska endast Behandla Personuppgifterna för de ändamål som anges i de mottagna instruktionerna och i syfte att fullgöra skyldigheterna enligt dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor. Personuppgiftsbiträdet har inte rätt att använda Personuppgifterna för andra ändamål.
- 3.4 Personuppgiftsbiträdet får inte överföra Personuppgifterna till en Tredje part (annat än till den Registrerade eller till person som är godkänd av den Personuppgiftsansvarige eller Personuppgiftsbiträdet att Behandla Personuppgifterna), såvida inte en sådan överföring sker på instruktion från den Personuppgiftsansvarige eller i samband med fullgörandet av Avtalet och dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor (inklusive Informationen om Personuppgiftsbehandling) eller när det är nödvändigt för att uppfylla en skyldighet enligt lag eller domstolsbeslut.
- 3.5 Personuppgiftsbiträdet får inte ändra Personuppgifterna, såvida inte den Personuppgiftsansvarige instruerar om en sådan ändring.
- 3.6 Personuppgiftsbiträdet ska hjälpa den Personuppgiftsansvarige i rimlig omfattning för att hantera en begäran från en Registrerad om utövande av sina rättigheter enligt Dataskyddslagstiftningen, innefattande men inte begränsat till att (i) säkerställa att de Registrerade får tillgång till sina Personuppgifter, (ii) på den Registrerades förfrågan, rätta eller radera Personuppgifter, (iii) på den Registrerades förfrågan, tillhandahålla dokumentation som utvisar att rättelse eller radering skett, (iv) på den Registrerades förfrågan, tillhandahålla de Personuppgifter som den Registrerade har lämnat till den Personuppgiftsansvarige och som den Personuppgiftsansvarige har lämnat till Unit4s Allmänna Affärsvillkor v.2.1 Apr 2021 (SWE)

Personuppgiftsbiträdet, och (v) på den Registrerades förfrågan, överföra Personuppgifter till en annan personuppgiftsansvarig (dataportabilitet). Personuppgiftsbiträdet ska tillhandahålla Personuppgifterna i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format i händelse av en begäran om återlämning eller utlämnande av Personuppgifterna.

- 3.7 Om Personuppgiftsbiträdet mottager en förfrågan eller invändning från en Registrerad (vilket kan innefatta (men inte är begränsat till) en förfrågan om information, tillgång, rättelse, dataöverföring, begränsning av behandling, eller överföring av Personuppgifter) ska Personuppgiftsbiträdet omedelbart vidarebefordra förfrågan till den Personuppgiftsansvarige.
- 3.8 Personuppgiftsbiträdet ska föra ett register över alla kategorier av Behandlingar som görs för den Personuppgiftsansvariges räkning, i enlighet med kraven i Dataskyddslagstiftningen. Personuppgiftsansvarig ska tillhandahålla Personuppgiftsbiträdet all nödvändig information som behövs för detta syfte.
- 3.9 Personuppgiftsbiträdet ska bistå den Personuppgiftsansvarige med uppfyllelse av legala informationsskyldigheter i förhållande till Tillsynsmyndigheter och Registrerade, och om nödvändigt och om det rör Personuppgiftsbiträdets teknologi, bistå den Personuppgiftsansvarige om en konsekvensbedömning avseende dataskydd krävs enligt Dataskyddslagstiftningen.
- 3.10 Om den Personuppgiftsansvarige är föremål för en specifik begäran om information från en Registrerad eller annan tredje part (annat än den Registrerade eller person som är behörig att Behandla Personuppgifterna under den Personuppgiftsansvariges eller Personuppgiftsbiträdets direkta ansvar), som är berättigad att framställa en sådan begäran, ska Personuppgiftsbiträdet bistå den Personuppgiftsansvarige därmed. Personuppgiftsbiträdet ska inte vidta några åtgärder avseende förfrågningar från Registrerade eller tredje parter (annat än den Registrerade eller till person som är godkänd av den Personuppgiftsansvarige eller Personuppgiftsbiträdet att Behandla Personuppgifterna), såvida inte den Personuppgiftsansvarige har instruerat Personuppgiftsbiträdet därom på förhand. Om en Registrerad kontaktar Personuppgiftsbiträdet för att utöva sina rättigheter enligt Tillämplig Lag ska Personuppgiftsbiträdet omedelbart vidarebefordra en sådan förfrågan till den Personuppgiftsansvarige.

4 DEN PERSONUPPGIFTSANSVARIGES SKYLDIGHETER

- 4.1 Den Personuppgiftsansvarige ansvarar för lagligheten av Behandlingen av Personuppgifterna, och uppfyllelse av legala krav enligt Dataskyddslagstiftningen, inklusive, men inte begränsat till, skyddet för de Registrerades rättigheter.
- 4.2 Den Personuppgiftsansvarige ansvarar självständigt för att bestämma ändamålen och medlen för Behandlingen av Personuppgifter.
- 4.3 Den Personuppgiftsansvarige ansvarar för att informera de Registrerade och garantera att de Registrerade kan utöva sina rättigheter enligt Dataskyddslagstiftningen och annan tillämplig lagstiftning och regelverk till skydd för personuppgifter, och för kommunikation med de Registrerade.
- 4.4 Den Personuppgiftsansvarige garanterar att de insamlade Personuppgifterna är adekvata, relevanta och inte för omfattande i relation till de ändamål för vilka Personuppgifterna överförs och (på annat sätt) Behandlas.
- 4.5 Den Personuppgiftsansvarige ska, i god tid och enlighet med det överenskomna format som anges i avsnitt 1 i Informationen om Personuppgiftsbehandling, tillhandahålla all information som Personuppgiftsbiträdet kan behöva för Behandlingen.
- 4.6 Den Personuppgiftsansvarige ansvarar för (i) förhållandet mellan Parterna, och i förhållande till de Registrerade och Tillsynsmyndigheten att: (i) tillse att de Registrerade har lämnat erforderliga samtycken för Behandlingen (av Personuppgiftsbiträdet och av eventuella Underbiträden) och/eller att annan laglig grund för Behandlingen föreligger; och (ii) alla krav och klagomål som härrör från Personuppgiftsbiträdets åtgärder, i den utsträckning som sådana åtgärder är ett resultat av den Personuppgiftsansvariges instruktioner.

5 UNDERBITRÄDEN

- 5.1 Personuppgiftsbiträdet kommer att anlita de Underbiträden som finns angivna i avsnitt 3 i Informationen om Personuppgiftsbehandling eller i ett Orderformulär.
- 5.2 Den Personuppgiftsansvarige godkänner härmed att ändringar får ske avseende Underbiträden. Personuppgiftsbiträdet ska underrätta den Personuppgiftsansvarige skriftligen i förväg vid planerade förändringar, såsom vid byte av Underbiträden. Den Personuppgiftsansvarige kan skriftligen invända mot sådana förändringar inom sju (7) dagar efter mottagande av den skriftliga underrättelsen om sådan förändring.
- 5.3 Personuppgiftsbiträdets anlåtande av ett Underbiträde påverkar inte på något sätt de skyldigheter Personuppgiftsbiträdet har gentemot den Personuppgiftsansvarige. Underbiträdet får endast ges tillgång till de relevanta Personuppgifterna när Underbiträdet uppfyller (eller säkerställer uppfyllelse av) skyldigheterna enligt dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor i alla väsentliga avseenden. Personuppgiftsbiträdet ska ingå ett skriftligt avtal med varje Underbiträde avseende behandlingen av Personuppgifter, som ska uppfylla kraven i Dataskyddslagstiftningen, och där så är praktiskt genomförbart, vara på väsentligen samma villkor som de som anges i dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor.
- 5.4 Avsnitt 3 i Informationen om Personuppgiftsbehandling anger nuvarande Underbiträden, geografisk plats för Behandlingen och beskrivning av de tjänster som tillhandahålls av respektive Underbiträde. Personuppgiftsbiträdet ska, om nödvändigt och inom skälig tid efter en förändring, uppdatera detta avsnitt under avtalstiden för Avtalet.
- 5.5 Om Personuppgiftsbiträdet har underkontrakterat skyldigheter till ett Underbiträde som har godkänts av den Personuppgiftsansvarige (under Avtalet, eller enligt senare lämnat godkännande), ska Personuppgiftsbiträdet vara ansvarig under dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor för alla åtgärder som vidtas av sådant Underbiträde.

5.6 Om Personuppgiftsbiträdet har underkontrakterat skyldigheter till ett Underbiträde, kan den Personuppgiftsansvarige (under vissa omständigheter) lämna instruktioner till Underbiträdet avseende Behandlingen av den Personuppgiftsansvariges Personuppgifter av Underbiträdet. Under sådana omständigheter är inte Personuppgiftsbiträdet ansvarigt för ett brott mot dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor som uppkommer till följd av att Underbiträdet agerar i enlighet med den Personuppgiftsansvariges instruktioner, oavsett om Personuppgiftsbiträdet är medvetna om dessa eller ej.

6 SÄKERHET OCH PERSONUPPGIFTSINCIDENTER

6.1 Personuppgiftsbiträdet ska vidta sådana tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder, i enlighet med Dataskyddslagstiftningen och god branschstandard, som är nödvändiga för att säkerställa tillgänglighet, integritet och sekretess i förhållande till Personuppgifterna och för att skydda Personuppgifterna mot förlust eller olaglig Behandling. För att kunna uppfylla dessa krav, ska den Personuppgiftsansvarige informera Personuppgiftsbiträdet om de säkerhetskrav som gäller för Personuppgifterna och, vid förändringar i Behandlingen av Personuppgifter, i god tid tillhandahålla den information som krävs.

6.2 De tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärderna finns beskrivna i avsnitt 2 i Informationen om Personuppgiftsbehandling och överensstämmer med allmänt godtagbara säkerhetsstandarder. Den Personuppgiftsansvarige bekräftar att denne är införstådd med att de arrangemang som framgår av avsnitt 2 i Informationen om Personuppgiftsbehandling är tillräckliga för att säkerställa en lämplig säkerhetsnivå för Personuppgifterna, i enlighet med Dataskyddslagstiftningen.

6.3 Personuppgiftsbiträdet ska underrätta den Personuppgiftsansvarige utan onödigt dröjsmål efter att ha fått vetskap om en Personuppgiftsincident.

6.4 Den underrättelse som avses i punkt 6.3 ska åtminstone innehålla:

6.4.1 en beskrivning av Personuppgiftsincidentens art, inbegripet, om så är möjligt, de kategorier av och det ungefärliga antalet Registrerade som berörs samt de kategorier av och det ungefärliga antalet Personuppgifter som berörs;

6.4.2 namnet på och kontaktuppgifterna för Dataskyddsombudet eller annan kontaktperson från vilken mer information kan erhållas;

6.4.3 en beskrivning av de sannolika konsekvenserna av Personuppgiftsincidenten; och

6.4.4 en beskrivning av de åtgärder som Personuppgiftsbiträdet har vidtagit för att åtgärda Personuppgiftsincidenten, inbegripet, när så är lämpligt, åtgärder för att mildra dess potentiella negativa effekter.

6.5 Vid en Personuppgiftsincident ska Personuppgiftsbiträdet bistå den Personuppgiftsansvarige med att fullgöra dennes lagstadgade informationskyldighet gentemot Tillsynsmyndigheter och/eller de Registrerade.

6.6 Om Personuppgiftsbiträdet anser att en instruktion från den Personuppgiftsansvarige avseende Behandling strider mot Dataskyddslagstiftningen, ska denne omedelbart informera den Personuppgiftsansvarige därom.

7 YTTRELLIGARE SEKRETESSBESTÄMMELSER

7.1 Personuppgiftsbiträdet ska behandla alla Personuppgifter som Behandlas under Avtalet med sekretess, och ska vidta alla nödvändiga åtgärder för att upprätthålla sekretessen för Personuppgifterna. Personuppgiftsbiträdet ska också tillse att sådan sekretess gäller för dess anställda och anlitad personal som har tillgång till Personuppgifterna.

7.2 Sekretesskyldigheten som hänvisas till i denna punkt ska inte gälla om den Personuppgiftsansvarige har lämnat skriftligt tillstånd att lämna ut Personuppgifterna till en tredje part, eller är skyldig enligt lag att lämna ut Personuppgifterna till en tredje part.

8 REVISIONER

8.1 Personuppgiftsbiträdet ger den Personuppgiftsansvarige möjlighet att kontrollera Personuppgiftsbiträdets efterlevnad av dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor, eller medger en revision som görs av oberoende revisorer, på den Personuppgiftsansvariges bekostnad, utan användning av den Personuppgiftsbiträdets konfidentiella information och utan att störa Personuppgiftsbiträdets verksamhet. Om revisionen visar att Personuppgiftsbiträdet inte fullgör sina åtaganden enligt dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor ska Personuppgiftsbiträdet åtgärda sådana brister så snart är praktiskt möjligt. I sådant fall ska Personuppgiftsbiträdet betala skäliga och verifierade kostnader för revisorn (betalning sker endast mot uppvisande av en giltig faktura från revisorerna för sådana kostnader).

8.2 Revision får äga rum högst en gång per år, såvida det inte finns påvisbara omständigheter som utvisar att Personuppgiftsbiträdet inte fullgör sina åtaganden enligt dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor. Personuppgiftsbiträdet ska tillhandahålla all information som rimligen är nödvändig för att utföra revisionen.

8.3 Vid en inspektion av en Tillsynsmyndighet eller av en annan behörig myndighet (en "Myndighet"), ska Personuppgiftsbiträdet samarbeta i den utsträckning som rimligen krävs och informera den Personuppgiftsansvarige därom så snart som möjligt.

8.4 Personuppgiftsbiträdet ska utse en kontaktperson som assisterar den Personuppgiftsansvarige fullgörande av informationskyldigheter som uppkommer till följd av Behandlingen, och Personuppgiftsbiträdet ska informera den Personuppgiftsansvarige om kontaktuppgifterna till kontaktpersonen.

9 ÄNDRINGAR

9.1 För det fall förändringar av åtaganden och skyldigheter enligt Avtalet kan medföra väsentliga konsekvenser för Behandlingen av Personuppgifter, ska Personuppgiftsbiträdet ge den Personuppgiftsansvarige en underrättelse om de föreslagna ändringarna till dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor (vilket kan ske via e-post eller via Unit4 Community). Den Personuppgiftsansvarige ska meddela eventuella invändningar avseende sådana väsentliga konsekvenser inom 7 dagar från

mottagandet av underrättelsen, och om invändning ej görs, ska den Personuppgiftsansvarige anses ha accepterat ändringarna och den uppdaterade versionen ska anses gälla från angiven dag.

9.2 Ändringar av Informationen om Personuppgiftsbehandling kan göras av Personuppgiftsbiträdet från tid till annan och publiceras på dess webbsida. Dessa ändringar ska meddelas den Personuppgiftsansvarige (sådan meddelande kan ske genom e-post eller via Unit4 Community), varvid versionsnummer och datum för den uppdaterade versionen ska anges. Väsentliga ändringar av Informationen om Personuppgiftsbehandling kommer inte att göras utan att den Personuppgiftsansvarige fått möjlighet att invända däremot.

ÖMSESIDIG SKADESLÖSHETSFÖRBINDELSE

10.1 Personuppgiftsbiträdet ska hålla den Personuppgiftsansvarige skadeslös från böter och/eller sanktionsavgifter som Tillsynsmyndigheten, eller annan på Tillsynsmyndighetens vägnar, påför den Personuppgiftsansvarige, och från krav på skadestånd från Registrerade, om det har fastställts att sådana böter och/eller sanktionsavgifter eller skadeståndsanspråk är en direkt följd av att Personuppgiftsbiträdet har Behandlat Personuppgifter i strid med sådana skyldigheter som åligger Personuppgiftsbiträdet enligt Dataskyddslagstiftningen eller annan tillämplig lagstiftning för dataskydd.

För att kunna tillgodogöra sig skadeslöshetsåtagandet i denna punkt 10.1 ska den Personuppgiftsansvarige:

10.1.1 omedelbart skriftligen informera Personuppgiftsbiträdet om existensen av och innehållet i ett ersättningsanspråk från en Registrerad eller en utredning eller annan instruktion som kan leda till att Tillsynsmyndigheten avser att fatta, eller fattar, ett beslut om påförande av böter/sanktionsavgift;

10.1.2 agera i samråd med Personuppgiftsbiträdet avseende åtgärder och kommunikation med Tillsynsmyndigheten eller den Registrerade;

10.1.3 om det finns skäl, invända mot och/eller överklaga påförda böter/sanktionsavgifter; och

10.1.4 låta Personuppgiftsbiträdet självständigt hantera ärendet, inklusive förlikningar. För detta syfte ska den Personuppgiftsansvarige samarbeta med och tillhandahålla nödvändiga fullmakter och information till Personuppgiftsbiträdet, för att Personuppgiftsbiträdet ska kunna tillvarata sin rätt i förhållande till de legala åtgärderna och, om nödvändigt, agera i den Personuppgiftsansvariges namn.

10.2 Den Personuppgiftsansvarige ska hålla Personuppgiftsbiträdet skadeslös från böter och/eller sanktionsavgifter som Tillsynsmyndigheten, eller annan på Tillsynsmyndighetens vägnar, påför den Personuppgiftsbiträdet, och från krav på skadestånd från Registrerade, om det har fastställts att sådana böter och/eller sanktionsavgifter eller skadeståndsanspråk är en följd av att den Personuppgiftsansvarige har brutit mot sina skyldigheter enligt Dataskyddslagstiftningen eller annan tillämplig lagstiftning för dataskydd.

För att kunna tillgodogöra sig skadeslöshetsåtagandet i denna punkt 10.2 ska Personuppgiftsbiträdet:

10.2.1 omedelbart skriftligen informera den Personuppgiftsansvarige om existensen av och innehållet i ett ersättningsanspråk från en Registrerad eller en utredning eller annan instruktion som kan leda till att Tillsynsmyndigheten avser att fatta, eller fattar, ett beslut om påförande av böter/sanktionsavgift;

10.2.2 agera i samråd med den Personuppgiftsansvarige avseende åtgärder och kommunikation med Tillsynsmyndigheten eller den Registrerade;

10.2.3 om det finns skäl, invända mot och/eller överklaga påförda böter/sanktionsavgifter; och

10.2.4 låta den Personuppgiftsansvarige självständigt hantera ärendet, inklusive förlikningar. För detta syfte ska Personuppgiftsbiträdet samarbeta med och tillhandahålla nödvändiga fullmakter och information till den Personuppgiftsansvarige, för att den Personuppgiftsansvarige ska kunna tillvarata sin rätt i förhållande till de legala åtgärderna och, om nödvändigt, agera i Personuppgiftsbiträdets namn.

10.3 Om Parterna är gemensamt ansvariga (vare sig solidariskt ansvariga eller på annat sätt) gentemot tredje parter, inklusive berörda Registrerade, eller bli gemensamt påförda en sanktionsavgift från Tillsynsmyndigheten, ska respektive Part ansvara gentemot varandra enligt punkt 10.1 och 10.2 ovan för en sådan andel av skadeståndet eller böterna/sanktionsavgiften som är proportionerlig mot respektive Parts skuld till den händelse som orsakat ansvaret, med hänsyn tagen till beslut eller dom från domstol eller annan tvistlösningsinstans, eller Tillsynsmyndigheten, och i vilken utsträckning Parts brott mot sina åtaganden enligt dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor bidragit till ansvaret.

11 AVTALSTID OCH UPSÄGNING

11.1 Dessa Personuppgiftsbiträdesvillkor ska träda i kraft när båda Parter undertecknat Avtalet.

11.2 När Avtalet upphör att gälla ska Personuppgiftsbiträdet överföra – eller på den Personuppgiftsansvariges begäran förstöra – Personuppgifterna på det sätt som anges i avsnitt 1 i Informationen om Personuppgiftsbehandling. För det fall Personuppgifter lagras i ett datorsystem eller i en annan form som inte skäligen kan överföras till den Personuppgiftsansvarige ska Personuppgiftsbiträdet omedelbart radera Personuppgifterna från sina system, såvida inte annat överenskommit skriftligen.

DEFINITIONER

I Avtalet ska följande ord och begrepp ha följande betydelse:

Användare	alla användare (oavsett kategori) som har medgetts tillgång till eller rätt till Användning av en Unit4 Produkt.
Användares Acceptanstester	användaracceptanstester (inom en rimlig tidsram) som genomförs av Kunden och enligt överenskommelse med Unit4 för att testa att Unit4 Produkten uppfyller kraven i Specifikationen, eller i avsaknad av en Specifikation att den uppfyller kraven i Unit4 Dokumentationen, för att säkerställa att Unit4 Produkten eller Unit4 Tjänsten kommer att leverera den funktionalitet som anges i Specifikationen i alla väsentliga avseenden.
Användning	varje slags användning och/eller åtkomst till Unit4 Produkten eller Unit4 Tjänsten, vare sig sådan användning eller åtkomst är direkt eller indirekt, och oavsett karaktär, innefattande men inte begränsat till, flerfaldig åtkomst (multiplexing), delad åtkomst (pooling), eller åtkomst genom en API-koppling.
Användningsbegränsning	den begränsning som gäller för Kundens användning av den relevanta Produkten eller Tjänsten. Denna kan inkludera tillämplig Volymbegränsning eller begränsningar avseende (exempelvis) tilldelat lagringsutrymme för molntjänsten, samtidiga API-anrop eller antal Transaktioner (allt enligt vad som anges i den tillämpliga Tjänstebeskrivningen eller i Fair Usage Policy).
Arbetsdag	måndag till fredag, med undantag för allmänna helgdagar i Territoriet.
Arbetsdagspolicy	Unit4s policy avseende antalet timmar per Territorium för en arbetsdag för en Unit4 Konsulttjänst, som finns tillgänglig här: www.unit4.com/terms .
Avtalet	de juridiskt bindande avtalsvillkor som överenskommit mellan Unit4 och Kunden avseende Kundens köp av Produkter och/eller Tjänster enligt vad som anges i ett Orderformulär.
Avtalsdagen	den dag som Avtalet träder i kraft, vilket såvida inte annat anges är den dag då den sista av Parterna undertecknar ett Orderformulär.
Avtalstid	Avtalets giltighetstid.
Behandla/Behandling	en åtgärd eller kombination av åtgärder beträffande personuppgifter eller uppsättningar av personuppgifter, oberoende av om de utförs automatiserat eller ej, såsom insamling, registrering, organisering, strukturering, lagring, bearbetning eller ändring, framtagning, läsning, användning, utlämning genom överföring, spridning eller tillhandahållande på annat sätt, justering eller sammanförande, begränsning, radering eller förstöring.
Dataskyddslagstiftning	all tillämplig lag som gäller för behandling av personuppgifter, i synnerhet (i) Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679 ("GDPR"); och (ii) i den utsträckning som den avser behandling av personuppgifter, varje tillämplig lag som ändrar, tar över eller ersätter befintlig lagstiftning.
Dataskyddsombud eller DPO	en professionell, kunnig person som lämnar rådgivning kring och övervakar efterlevnaden av Dataskyddslagstiftning och integritetspolicys inom en organisation.
Escrow Policy	information avseende Unit4s leverantörer av escrowtjänster för varje Produkt, som finns tillgänglig här: www.unit4.com/terms .
Faktureringsstartdag	Den dag som anges i ett Orderformulär, då den första årliga avgiften för Produkter eller Tjänster förfaller till betalning.
Force Majeure	omständigheter utanför en Parts rimliga kontroll, vare sig dessa kunnat förutses i förväg eller ej, där Parten kan visa att denne har orsakats en betydande och oundviklig störning eller försening, inklusive krig, terrorism, epidemier, avbrott i elektricitet, internet eller telekommunikation, arbetarstrejker och otillgänglig Personal, eller förseningar som orsakas av en handling eller underlåtenhet av den andra Parten.
Förnyelsedag	varje årsdag efter Faktureringsstartdagen.
God Branschstandard	användning av sådana standarder, sedvanor, metoder och processer, och utövande av en sådan nivå på yrkesskicklighet, omsorg, noggrannhet, försiktighet och förutseende, som skäligen och normalt kan förväntas av en yrkesskicklig och erfaren person som är verksam i en liknande verksamhet under samma eller liknande omständigheter.
Icke-Unit4 Applikationer	alla applikationer, produkter och/eller tjänster, vare sig online eller offline, som används eller som Kunden har åtkomst till, och som inte ingår i de Produkter eller Tjänster som Unit4 tillhandahåller (Unit4s egna eller för en Tredjepartsleverantörs räkning).
Immateriella Rättigheter eller "IPR"	patent, bruksmönster, rätt till uppfinningar, upphovsrätt och närstående rättigheter, ideella rättigheter, varumärken och tjänstebenenämningar, bolagsnamn och domännamn, goodwill och rätt att föra talan om otillbörlig konkurrens, registrerad och oregistrerad design, rätt till datorprogram, databasskydd, företagshemligheter, och alla andra immateriella rättigheter, vare sig registrerade eller oregistrerade och inklusive alla ansökningar och rättigheter att ansöka och erhålla skydd, förnyelser eller utökningar av, och rätt att begära prioritet

Information om Personuppgiftsbehandlingen

Informationslämnare

Informationsmottagare

Installationsadress

Integrationsutveckling

Integritetspolicy

Koncernbolag

Konfidentiell Information

Konfiguration

Konsulttjänster

Konto

Kontorstid

Kundanpassade Rapporter

Kundanpassningar

Kunden

Kundens Data

Kundspecifik Utveckling

Känsliga Personuppgifter

ifrån, sådana rättigheter och alla liknande eller motsvarande rättigheter eller skyddsformer som existerar eller kommer att existera nu eller i framtiden i något land i världen.

de informationsblad som finns publicerade på www.unit4.com/terms och som anger hur Unit4 Behandlar Personuppgifter.

med avseende på avslöjande och mottagande av Konfidentiell Information, den Part och/eller dess Koncernbolag som avslöjar den Konfidentiella Informationen för Informationsmottagaren.

med avseende på avslöjande och mottagande av Konfidentiell Information, den Part och/eller dess Koncernbolag som mottager den Konfidentiella Informationen från Informationslämnaren.

den adress där Kunden väljer att installera en Unit4 Produkt för lokal installation (såsom den tillhandahålls av Unit4 från tid till annan). Om sådan adress inte har angetts av Kunden, ska Installationsadressen anses innebära Kundens registrerade adress såsom den anges i Orderformuläret.

aktiviteter (normalt tillhandahållna som Konsulttjänster) som involverar utveckling av funktion som är avsedd att skapa ett gränssnitt mellan Unit4 Produkten och ett tredjepartssystem eller -lösning.

Unit4s integritetspolicy för behandling av personuppgifter, som finns tillgänglig här: www.unit4.com/terms.

en juridisk person som, direkt eller indirekt, kontrollerar eller kontrolleras av, eller är kontrollerad tillsammans med, en annan juridisk person. Vid tillämpningen av denna definition ska "Kontroll" anses innebära direkt eller indirekt ägande, eller möjligheten att utöva kontroll över, mer än 50 % av de röstberättigade aktierna i sådant bolag.

all konfidentiell information (inklusive Personuppgifter) tillhandahållen av Informationslämnaren till Informationsmottagaren, vare sig denna är muntlig eller skriftlig, och som antingen uttryckligen anges vara konfidentiell eller som, på grund av dess natur eller omständigheterna kring dess avslöjande, skäligen bör anses vara konfidentiell. Konfidentiell Information ska dock inte anses innefatta information som (i) är eller blir allmänt känd, utan brott mot sekretessförpliktelse i förhållande till Informationslämnaren, (ii) var känd av Informationsmottagaren (inklusive dess styrelseledamöter, tjänstemän, anställda, konsulter och agenter) före den tidpunkt då Informationslämnaren tillhandahöll informationen, utan brott mot sekretessförpliktelse i förhållande till Informationslämnaren, (iii) är mottagen från tredje part, utan brott mot sekretessförpliktelse i förhållande till Informationslämnaren, eller (iv) har utvecklats självständigt av Informationsmottagaren.

en uppsättning av en lösning som görs genom att ändra i standardmenyer och funktionalitet inom själva applikationen. För undvikande av tvivel innefattas Kundenpassningar och Kundspecifik Utveckling inte i Konfiguration.

någon av eller samtliga av följande tjänster: generella konsulttjänster; implementations-tjänster; installationstjänster, projektledningstjänster; teknisk assistans; datamigrering; design; hantering av problem och brister; utveckling av programvara; planerad utbildning; kundanpassad utbildning; framställning av dokumentation och relaterat material; och andra timbaserade aktiviteter.

ett unikt konto som sätts upp för varje individuell Användare för att få tillgång till Unit4 Produkten.

Kl. 9.00 till 17.00 under en Arbetsdag.

aktiviteter (normalt tillhandahållna som Konsulttjänster) som syftar till att modifiera eller komplettera programkod i Unit4 Produkten, för utveckling av rapporter som inte ingår i standardversionen av Unit4 Produkten.

aktiviteter (normalt tillhandahållna som Konsulttjänster) som syftar till att modifiera eller komplettera programkod i Unit4 Produkten, men som inte är tillräckligt omfattande för att klassificeras som Kundunik Utveckling (Kundanpassningar inkluderar exempelvis Kundenpassade Rapporter och Integrationsutveckling).

den kund som är part till Avtalet och som anges närmare i ett Orderformulär.

all data och/eller information som överförs av Kunden (direkt eller indirekt) till Unit4.

ett uppdragsprojekt eller aktivitetspaket (överenskommet mellan Parterna i ett Orderformulär) för att ändra eller komplettera programkoden för Unit4 Produkten.

Personuppgifter som avslöjar en Registerads ras eller etniska ursprung, politiska åsikter, religiös eller filosofisk övertygelse eller medlemskap i fackförening och behandling av genetiska uppgifter, biometriska uppgifter för att entydigt identifiera en fysisk person, uppgifter om hälsa eller uppgifter om en fysisk persons sexualliv eller sexuella läggning, eller

	Personuppgifter som avser lagöverträdelse eller fällande domar i brottmål eller misstanke om brott.	Tillsynsmyndighet	en offentlig myndighet eller annat organ som utsetts under Dataskyddslagstiftningen för att övervaka och tillse att denna tillämpas.
Lösningsbeskrivning	där så är tillämpligt, publicerat på www.unit4.com/terms , den lösningsbeskrivning som beskriver funktionaliteten för den specifika Unit4 Produkten eller (alternativt) funktionella produktblad eller specifikationer/lösning-beskrivningar som Unit4 tillhandahåller från tid till annan.	Tillämplig Lag	alla tillämpliga lagar, förordningar och övriga regler som gäller från tid till annan för Parterna.
Managerade Applikationstjänster	tillhandahållande av Unit4 Konsulttjänster på årlig eller månatlig faktureringsbasis för att hjälpa Kunden med applikationshantering av en specifik Unit4 Produkt.	Tjänstebeskrivning	den tillämpliga tjänstebeskrivningen som beskriver leverans av molntjänsten för en Produkt.
Minsta Avtalstid	med avseende på köp av Unit4 SaaS eller andra Tjänster som är föremål för en Minsta Avtalstid, den minsta avtalstid som anges i det Orderformulär enligt vilket Kunden åtar sig att köpa den tillämpliga Produkten eller Tjänsten, och som börjar löpa på Faktureringsstartdagen. Såvida inte annat anges i Orderformuläret, ska den Minsta Avtalstiden vara tre (3) år.	Tjänster	(enligt vad som är tillämpligt) Unit4 Tjänster och/eller Tredjepartstjänster.
Orderformulär	ett beställningsdokument (inklusive orderformulär, uppdragsbeskrivningar, offerter eller andra dokument) som är undertecknade av behöriga företrädare för Parterna och som avser tillhandahållande av Produkter och Tjänster i enlighet med Avtalets avtalsvillkor.	Tredjepartsdokumentation	onlineformulär och övrig dokumentation avseende Tredjepartsprodukter och/eller Tredjepartstjänster, uppdaterad från tid till annan.
Part	var och en av Parterna till Avtalet, och begreppet "Parterna" ska tolkas på motsvarande sätt (genom att hänvisa till dem båda).	Tredjepartsleverantör	en leverantör av Tredjepartsprodukter och/eller Tredjepartstjänster.
Personal	personer som är anställda av Unit4 eller Kunden (enligt vad som är tillämpligt).	Tredjepartsprodukt	en proprietär programvaruprodukt från en Tredjepartsleverantör som antingen: (i) levereras till Kunden under en direktlicens från Unit4; eller (ii) licensieras direkt till Kunden av den tillämpliga Tredjepartsleverantören.
Personuppgifter	innebär all information som avser en Registrerad och som tillhandahålls av Kunden eller dess Koncernbolag eller dess Personal.	Tredjepartstjänst	en molntjänst, supporttjänst, konsulttjänst eller annan tjänst från en Tredjepartsleverantör som tillhandahålls antingen: (i) i enlighet med villkoren i Avtalet, eller (ii) i enlighet med ett direktavtal mellan Kunden och den tillämpliga Tredjepartsleverantören.
Personuppgiftsincident	en säkerhetsincident som leder till oavsiktlig eller olaglig förstöring, förlust eller ändring eller till obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst till de Personuppgifter som överförs, lagrats eller på annat sätt Behandlats.	Tredjepartsvillkor	specifika tredjepartsvillkor som inkorporeras i ett Orderformulär och som tillämpas för leverans av Tredjepartsprodukter eller Tredjepartstjänster.
Policydokumentation	Unit4s eller någon av dess underleverantörers ytterligare dokumentation och information som anger etablerade policies och/eller processer och/eller information, avseende de Produkter och/eller Tjänster som köps av Kunden, (alla) uppdaterade från tid till annan, och som görs tillgängliga här: www.unit4.com/terms .	Unit4	det Unit4 bolag som är part till Avtalet och som anges närmare i ett Orderformulär.
Policy för Rimlig Användning (Eng. Fair Usage Policy)	Unit4s policy avseende Kundens rimliga användning av Unit4 SaaS och beräkning av FTE anställda, som finns tillgänglig på www.unit4.com/terms .	Unit4s Allmänna Affärsvillkor	de villkor som gäller för försäljning av Unit4s Produkter och Tjänster (och som bifogas till eller hänvisas till i ett Orderformulär).
Policy för Tillåten Användning (Eng. Acceptable Use Policy - AUP)	Unit4s policy avseende tillåten användning av Unit4 SaaS, som finns tillgänglig på www.unit4.com/terms .	Unit4 Community	Unit4s on-line community plattform, där Unit4s kunder kan hitta information, få tillgång till on-lineresurser, interagera med varandra, ställa frågor, och det sätt på vilket Kunden kan anmäla och bevaka begäran om Unit4 Kundsupport.
Produkter	(enligt vad som är tillämpligt) Unit4 Produkter och/eller Tredjepartsprodukter.	Unit4 Dokumentation	onlineformulär och övrig dokumentation avseende Unit4 Produkter och/eller Unit4 Tjänster, enligt vad som uppdateras från tid till annan.
Programvarulicens	en långvarig licens för att Använda en Unit4 Produkt som anges i ett Orderformulär.	Unit4s Gällande Priser	Unit4s gällande priser för Unit4 Produkter och/eller Unit4 Tjänster (enligt vad som är tillämpligt), så som de tillhandahålls till Kunden av Unit4 från tid till annan.
Programvaruprenumeration	en årlig prenumerationslicens för Användning av en Unit4 Produkt enligt vad som anges i ett Orderformulär.	Unit4 Konsulttjänster	Konsulttjänster som tillhandahålls av (eller på uppdrag av) Unit4 åt Kunden under Avtalet.
Projekt	en definierad arbetsinsats bestående av Konsulttjänster, vanligen för att implementera eller uppdatera en Unit4 Produkt.	Unit4s Kundensvarig	den Unit4 Personal som är tilldelad ansvar för den övergripande affärsrelationen med Kunden.
Referensindex	konsumentprisindex (så som det publiceras av en erkänd ansvarig myndighet, t.ex. regeringen, den nationella statistikmyndigheten eller centralbanken) i Territoriet.	Unit4 Kundsupport	de supporttjänster som tillhandahålls av Unit4 med avseende på Unit4 Produkter i enlighet med tillämpliga Unit4s Supportvillkor och enligt vad Kunden köper i ett Orderformulär.
Registrerad	en identifierad eller identifierbar fysisk person, som direkt eller indirekt kan identifieras med hänvisning till en identifierare som ett namn, ett identifikationsnummer, en lokaliseringssuppgift eller onlineidentifikatorer eller en eller flera faktorer som är specifika för den fysiska personens fysiska, fysiologiska, genetiska, psykiska, ekonomiska, kulturella eller sociala identitet.	Unit4 Produkt	en Unit4 programvaruprodukt som Kunden köper enligt ett Orderformulär, och uttrycket "Unit4 Produkter" ska tolkas i enlighet härmed.
Servicenivåavtal (eller SLA)	det SLA (enligt vad som är tillämpligt) som anger tillämpliga KPIer för Produkterna och som finns tillgängligt här: www.unit4.com/terms .	Unit4 Programvara	Unit4s proprietära programvaruprodukt som levereras till och licensieras för Användning av Kunden under ett Avtal (och vilket för undvikande av tvivel kan vara Användning i Lokal Installationsmiljö eller driftad av en annan part).
Skatter	skatter, offentliga avgifter, tullavgifter eller andra offentligt rättsliga avgifter av något slag, innefattande men inte begränsat till mervärdes-, försäljnings-, eller källskatt som tas ut av lokala, delstatliga, regionala, federala eller utländska myndigheter.	Unit4 SaaS	Unit4s programvarutjänst (Software as a Service) som görs tillgänglig för Kunden.
Specifikation	lösning-beskrivningen för den tillämpliga Unit4 Produkten eller (om det varit ett dokumenterat upphandlingsförfarande) funktionaliteten som anges i Unit4s svar i upphandlingen inklusive de modifieringar som gjorts i efterföljande förtydligande dokumentation som Unit4 tillhandahållit till Kunden.	Unit4s Supportvillkor	De tillämpliga villkor och tjänstebeskrivningar för Unit4 Kundsupport som finns tillgängliga här www.unit4.com/terms .
Statistikdata	den aggregerade och statistiska datan (eller analys därav) som härleds från tillhandahållandet av Unit4 Produkten, innefattande men inte begränsat till antal lagrade rapporter, antal och typ av transaktioner, konfigurationer och rapporter som behandlas i Unit4 Produkten.	Unit4 Tjänster	(enligt vad som är tillämpligt) Unit4 SaaS, Unit4 Kundsupport och Unit4 Konsulttjänster.
Territorium	där Unit4 har sin registrerade adress.	Unit4s Tjänstevillkor	De villkor och Tjänstebeskrivningar som gäller för Unit4 Produkter och Unit4 Tjänster och som finns tillgängliga på www.unit4.com .
		Uppdragsbeskrivning (Eng. Statement of Work)	ett dokument som överenskommes mellan Parterna avseende tillhandahållande av Konsulttjänster, som anger (i) åtaganden och leverabler för både Unit4 och Kunden avseende ett visst Projekt, (ii) de avgifter Kunden ska betala till Unit4 för utförandet av den arbetsinsats som innefattar Unit4s åtaganden och leverabler, och (iii) eventuella antaganden och kvalifikationer som görs av Unit4 för att uppnå och överenskomma dessa avgifter.
		Uppförandekod avseende förbud mot tvångsarbete och människohandel	Unit4s Uppförandekod avseende förbud mot tvångsarbete och människohandel som finns tillgänglig här: www.unit4.com/terms .
		Utlägg	Unit4s skäligen uppkomna utgifter för boende, uppehälle och resor vid tillhandahållande av Konsulttjänster på annan plats än hos Unit4.
		Volymbegränsning	en specifik volymbaserad licensparameter (exempelvis antal fulltidsanställda (FTE), eller antal och typ av Användare). Antal FTE beräknas i enlighet med vad som anges i Fair Usage Policy.