

Unit4
Business
World
**Innkjøp/
eHandel**

Unit4 Business World

Innkjøp/eHandel

En komplett og integrert ehandelsløsning for virksomheter i utvikling og endring.

Hva er Unit4 Business World (UBW) Innkjøp/eHandel?

UBW Innkjøp/eHandel er en fullt integrert løsning som støtter, automatiserer og standardiserer alle stadier i innkjøpsprosessen fra et behov oppstår til faktura er bokført i regnskapet.

Prosessen omfatter:

- Innledende identifisering av et behov for produkter eller tjenester via elektroniske varekataloger.
- Utsendelse av rekvisisjon på arbeidsflyt for godkjenning.
- Elektronisk data- og informasjonsutveksling med leverandører
- Varelevering og godkjenning av vareleveranse.
- Matching mot ordre ved mottak av faktura
- Postering i regnskapet
- Betaling

Hvem egner UBW Innkjøp/eHandel seg for?

UBW Innkjøp/eHandel er utviklet for virksomheter som ønsker å effektivisere sin innkjøpspraksis uten å ofre kontrollen. Løsningen er velegnet til både sentrale og de-sentraliserte innkjøpsprosesser. Løsningen gjør det mulig for innkjøpsledere å flytte fokus fra operasjonelle, daglige oppgaver til prosesseffektivisering og avtaleforhandling. Gode avtaler basert på grundige analyser av bruksmønster- og kjøpsbeslutninger, styrker relasjonene til sentrale leverandører og gjør det mulig å utvikle innkjøpsfunksjonen fra et kostnads-til et profitt-senter.

Hvilke fordeler gir UBW Innkjøp/eHandel?

I motsetning til andre systemer, der innkjøp, økonomi og rapporteringsverktøy leveres som separate systemer, sørger den fullt integrerte UBW-løsningen for at brukerne alltid har tilgang til det komplette bildet. Arkitekturen i Unit4 Business World gir viktige fordeler i forbindelse med innkjøpsprosessen fordi den bidrar til å sikre full kontroll over både prosessen og budsjettet – selv om virksomheten utvikler og endrer seg. Innebygde rapporterings- og analyseverktøy gir ledere et helhetlig bilde av virksomhetens innkjøp, samt mulighet til å undersøke detaljer i transaksjoner, bundne midler, budsjett eller prognose-elementer.

Unit4 Business World dekker følgende hovedområder:

Økonomi

Budsjett/Prognose

HR&Lønn

Service

Innkjøp/eHandel

Prosjekt

Rapportering

Automatiseringsverktøy

Ett registreringsbilde

Ansatte får ett brukervennlig registreringsbilde å forholde seg til når de skal foreta innkjøp av varer eller tjenester. Det er det samme registreringsbildet som brukes, uavhengig av om bestillingen gjøres elektronisk fra en markeds plass, tradisjonelt på papir eller om bestillingen rettes til en del av egen virksomhet. UBW Innkjøp/eHandel vil automatisk identifisere og anvende den riktige innkjøpsprosessen, basert på ansatt eller rolle, samt type innkjøp (eksternt/internt). Dette øker tilslutningen til inngåtte avtaler, og tydeliggjør innkjøpsprosessen.

Sterkere leverandør-relasjoner

En elektronisk innkjøpsløsning gir grunnlag for en mer fullstendig og nøyaktig analyse av organisasjonens leverandører og forbruksmønstre. På den måten kan din virksomhet øke volumet på innkjøpene som foretas via foretrukne eller strategiske leverandører - og som en følge av dette forhandle frem bedre vilkår og priser.

Bedre kjøpsinformasjon – lavere administrative kostnader

Fra registreringsbildet hvor alle innkjøpene fortas, kan brukerne skaffe seg detaljert produkt- og prisinformasjon ved å gjøre oppslag i leverandørens markeds plassportaler eller nettbutikker. Dette gir god detaljinformasjon og kontroll. Det er også mulig å opprette og ajourholde interne produktkataloger. Tilgang til produktkataloger, enten de er interne eller eksterne, gjør det enklere for brukeren å velge rett produkt og vil gi økt avtalelojalitet og på sikt bedre avtaler.

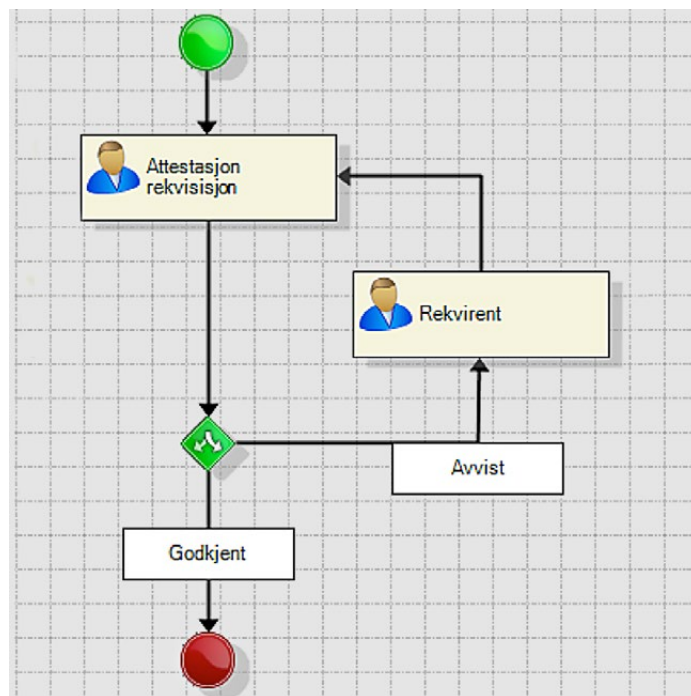
Full kontroll over godkjenningprosedyrer og budsjett

Arbeidsflytverktøyet i Unit4 Business World gjør det mulig å skreddersy autorisasjon og godkjenning for å imøtekomme kravene til hver enkelt organisasjon, avdeling eller brukertype. Det innebærer at prosessen kan defineres slik virksomheten ønsker – fra det enkle til det komplekse. Løsningens integrerte arbeidsflyt kan styre og overvåke en hvilken som helst kombinasjon av samtidige eller påfølgende prosedyrer. Eksempelvis kan både godkjenningrutinen og selve utsendelsen av innkjøpsordren skje uten manuelle inngrep. På den måten bidrar løsningen til å redusere kostnader og tidsforbruk.

En del av en helhetlig integrert løsning

Fordelene ved UBW Innkjøp/eHandel forsterkes når den anvendes som en fullt integrert del av den større UBW ERP-løsning. For eksempel:

- **Økonomi:** hovedbok, leverandørgjeld, herunder kontering og leverandørinformasjon på behovsinnmeldingstidspunkt.
- **Rapportering:** full oversikt over innkjøpsrelaterte data knyttet mot f.eks økonomiske og prosjektrelaterte data.
- **Lagerstyring:** identifisere elementer som kan være på lager for å unngå unødvendige innkjøp
- **Prosjekt:** øyeblikkelig oppdatering av prosjektets kostnader, basert på kjøpsinformasjon som sikrer nøyaktige prosjektkostnader.



Figuren viser hvordan man med Arbeidsflyt kan definere prosesser ved hjelp av et enkelt og intuitivt grafisk design. Alle definerte prosesser identifiseres på hvert sitt grafiske kart som senere kan endres eller modifiseres etter behov.

Hva omfatter UBW Innkjøp/eHandel?

UBW Innkjøp/eHandel omfatter blant annet følgende funksjonalitet:

- Arbeidsflyt med prosessautomasjon - sikrer at forespørsler om godkjenning adresseres til riktig person, og sikrer fremdrift i prosessen. En kan også automatisere påminnelser og statussjekker for å identifisere flaskehals. Arbeidsflyt og prosessautomasjon benyttes for eksempel til å distribuere og drive prosessene for:
 - Rekvisisjoner
 - Innkjøpsordrer
 - Interne ordrer
 - Ordrebekreftelser
 - Varemottak
 - Elektroniske fakturaer
 - Innkjøpsfakturaer
 - Leverandørfakturaer
- Web rekvisisjoner – gir forbrukskontroll, sikrer oppslag på leveran dørenes nettsted/ markedsplasser, genererer automatisk en godkjenningsprosedyre og gir brukeren avanserte søkefunksjoner for å finne riktig produkt eller tjeneste.
- Leverandørgrupper - viser felles behandlingsregler, standard regnskapsinformasjon, betalingsinformasjon og rabattvilkår.
- Elektronisk innkjøp - støtter EDI-standarder, ordre- og fakturaoverføring, fakturamottak og automatisk matching av faktura mot ordre.
- Automatiserte utgiftskontroller - herunder budsjettkontroll, fullmakter knyttet til roller og brukerdefinerte utgiftsgrenser.
- Fakturabehandling – omfatter blant annet dokumenthåndtering for skannede fakturaer, støtte for XML data overføring, optisk skanning (OCR), matching mot innkjøpsordre, arbeidsflytsdistribusjon og reskontro-oppfølging.
- Automatiserte kontroller - overvåker avvik mellom bestilt mengde og/eller fakturert beløp.
- Utveksling av filer med betalinger mot virksomhetens bankforbindelse. Det er også tilrettelagt for intern-fakturering gjennom elektroniske prosesser som ligger i modulen
- Lagerstyring:
 - Verdisetting av lager fra et regnskapsmessig perspektiv
 - Batch- og serienummerkontroll og sporbarhet
 - Gode søkemuligheter på produkt
 - Definisjon av utleieelementer og oppfølging av utløpsdato
 - Støtte for strekkodeskanning
 - Håndterer flere lagre og flere områder innenfor et lager
 - Batch-input av lagertransaksjoner